Администрация Боготольского сельсовета

Боготольского района

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» декабря 2022 г. с. Боготол № 91-п

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Боготольского сельсовета Боготольского района

 Красноярского края на 2023 год

В целях комплексного решения проблемы противодействия коррупции на территории Боготольского сельсовета в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Боготольского сельсовета Боготольского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на территории Боготольского сельсовета Боготольского района Красноярского края на 2023 год согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Боготольского района в сети Интернет [www.bogotol-r.ru](http://www.bogotol-r.ru), на странице Боготольского сельсовета.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Боготольского сельсовета Е.В. Крикливых

 Приложение

к Постановлению администрации

 Боготольского сельсовета

 от 26.12.2022 № 91-п

**План мероприятий по противодействию коррупции**

**на территории Боготольского сельсовета Боготольского района Красноярского края на 2023 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | мероприятие | ответственный исполнитель | срок исполнения | примечание |
| 1. | Анализ исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Боготольского сельсовета в 2022 году. | антикоррупционная комиссия | 1-й квартал 2023 года |  |
| 2. | Направление проектов нормативных правовых актов местного самоуправления для проверки в Боготольскую межрайонную прокуратуру | специалисты, разрабатывающие соответствующие нормативные правовые акты  | постоянно | Журнал по регистрации НПА |
| 3. | Информационное сопровождение мероприятий администрации Боготольского сельсовета, направленных на противодействие коррупции  | специалист администрации Боготольского сельсовета | постоянно, при наличии информационных поводов |  |
| 4. | **При проведении закупок, конкурентными способами, обеспечение в качестве обязательного условия отсутствие участников, находящихся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**  | контрактный управляющий администрации сельсовета |  |  |
| 5. | Ведение Реестра муниципальных услуг (функций) администрации Боготольского сельсовета | специалист администрации Боготольского сельсовета | постоянно  |  |
| 6. | Организация контроля рассмотрения представлений прокурора о ненадлежащем исполнении муниципальными служащими своих обязанностей, полноту и принципиальность мер, принимаемых по устранению нарушений. | глава сельсовета | постоянно | количество, рассмотренных представлений |
| 7. | Организация и проведение проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулированию конфликта интересов | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Боготольского сельсовета | в день, следующий за днем поступления информации о фактах нарушения законодательства  |  |
| 8. | Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. | специалист администрации Боготольского сельсовета | в день поступления уведомления |  |
| 9. | Организовать работу по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, проверки их достоверности и полноты, опубликования на официальном сайте Боготольского района | специалист администрации Боготольского сельсовета | 1-й кварталтекущего года | обеспечить принятие мер по повышению эффективности |
| 10. | Обеспечить взаимодействие с правоохранительными органами по обмену информацией в интересах проверки достоверности предоставляемой информации о лицах, претендующих на поступление на муниципальную службу, в том числе на их причастность к преступной деятельности и коррупционным правонарушениям | специалист администрации Боготольского сельсовета | постоянно |  |
| 11. | Обеспечивать ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | специалист администрации Боготольского сельсовета | постоянно |  |
| 12. | Обеспечивать обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные НПА РФ, по образовательным программам в области противодействия коррупции. Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.  | специалист администрации Боготольского сельсовета | постоянно |  |
| 13. | Обеспечение антикоррупционного контроля документов, связанных со сдачей муниципального имущества в аренду | специалист Боготольского сельсовета | постоянно |  |
| 14. | Обеспечение открытости и доступности информации о бюджетном процессе в муниципальном образовании | Бухгалтер администрации сельсовета | постоянно |  |
| 15. | Участие муниципального служащего, в должностные обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе его обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | специалист администрации Боготольского сельсовета | в соответствии с графиком повышения квалификации |  |
| 16. | Рассмотрение на заседаниях Комиссии положительного опыта организации муниципальными образованиями Красноярского края, субъектами Российской Федерации работы по противодействию коррупции, внедрение его в практику.  | антикоррупционная комиссия | постоянно |  |
| 17. | Проведение общероссийского дня приема граждан в администрации Боготольского сельсовета | специалист администрации Боготольского сельсовета |  декабрь 2023 г. |  |