

Глава Боготольского района

**Красноярского края**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

г. Боготол

«20» декабря 2023 года № 433-р

Об утверждении плана работы администрации Боготольского района на первое полугодие 2024 года

На основании ст. 30 Устава Боготольского района, рассмотрев предложения структурных подразделений администрации района

1. Утвердить план работы администрации Боготольского района на первое полугодие 2024 года (прилагается).

2. Распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Боготольского района в сети Интернет www.bogotol-r.ru

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Боготольского района Н.В. Бакуневич

Приложение

к распоряжению администрации

Боготольского района

от 20.12.2023 № 433-р

**План работы администрации Боготольского района**

**на первое полугодие 2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
| **1.** | **Вопросы для рассмотрения на сессиях районного Совета депутатов** |
| 1.1 | Отчет о работе отдела капитального строительства и архитектуры за 2023 год | до 31.03.2024 | Щепаняк Н.Т. |
| 1.2 | Итоги приватизации в 2023 году, согласно прогнозного плана приватизации муниципального имущества Боготольского района на 2023 год | до 31.03.2024 | Зверев С.Н.  |
| 1.3 | Утверждение перечней имущества Красноярского края, подлежащих передаче в муниципальную собственность Боготольского района.Утверждение перечней муниципального имущества Боготольского района, подлежащих передаче в собственность Красноярского края. | до 31.03.2024 | Зверев С.Н. |
| 1.4 | Внесение изменений в решение Боготольского районного Совета депутатов «О приеме части полномочий» | до 31.03.2024 | Иванова Т.А. |
| 1.5 | О внесении изменений в Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности | до 31.03.2024 | Романова Э.Б. |
| 1.6 | Об исполнении бюджета за 2023 год | апрель | Шагина Ю.А. |
| 1.7 | О внесении изменений в районный бюджет на 2024-2026 годы |  апрель | Шагина Ю.А. |
| 1.8 | Внесение изменений в решение Боготольского районного Совета депутатов от 16.12.2021 № 12-117 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Боготольского района» | до 30.06.2024 | Иванова Т.А. |
| 1.9 | Внесение изменений в правила землепользования и застройки территорий сельсоветов Боготольского района | до 30.06.2024 | Романова Э.Б. |
| 1.10 | Приведение в соответствии с законодательством нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность отдела муниципального имущества и земельных отношений | до 30.06.2024 | Зверев С.Н. |
| 1.11 | Предложение по рассмотрению вопроса по поощрению наградами Боготольского района работников сельского хозяйства, отличившихся в ходе посевной кампании 2024 года | до 30.06.2024 | Иванова Е.А. |
| **2.** | **Вопросы для рассмотрения на совещаниях при Главе района** |
| 2.1 | Подготовка к проведению выборов Президента РФ, производственная мобилизация |  январь | Рыбакова С.А. |
| 2.2 | О результатах работы глав Александровского, Боготольского, Большекосульского сельсоветов  | январь | Главы сельсоветов |
| 2.3 | Об итогах работы отрасли «Культура» Боготольского района за 2023 годОб итогах работы отрасли «Спорт» Боготольского района за 2023 годОб итогах отрасли «Молодежная политика» Боготольского района за 2023 год | январь | Штырц Н.Н. |
| 2.4 | Отчет о работе МКУ «Управление образования» в 2023 году, планах работы на 2024 год | январь | Васькина Е.В.  |
| 2.5 | Организация работы по оказанию помощи семьям участников СВО | февраль | Рыбакова С.А. |
| 2.6 | О результатах работы глав Вагинского, Краснозавоского, Критовского, Чайковского и Юрьевского сельсоветов  | февраль | Главы сельсоветов |
| 2.7 | 1. Подготовка к весеннему паводковому периоду (с участием глав сельсоветов)2. Антитеррористическая защищенность общеобразовательных учреждений района | февраль  | Медельцев Н.В.Иванов С.Н. |
| 2.8 | Об итогах работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Боготольского района в 2023 году и задачах на предстоящий период | февраль | Цупель Н.А.Лазаренко Н.Н. |
| 2.9 | О работе специалистов по опеки и попечительству. Анализ ситуации с детским сиротством в Боготольском районе | февраль | Ковалева Н.В., Шитикова Е.А. |
| 2.10 | Отчет о работе за 2023 год КЦСОН «Надежда» | февраль  | Сакова В.М., директор КГБУ КЦСОН «Надежда» |
| 2.11 | Об участии в краевых программах и конкурсах, освоении субсидий и возникающих проблемах при освоении средств федерального и регионального бюджетов | февраль | Цупель Н.А., Обершова Т.С. |
| 2.12 | О развитии корпоративной медицины в Красноярском крае, в том числе создании медицинских подразделений у работодателей, внедрение корпоративной программы «Укрепление и сохранение здоровья работающих» | февраль | Хабарова А.В. |
| 2.13 | Подготовка к весенне – летнему пожароопасному периоду 2023-2024 годов (с участием глав сельсоветов, сельхозпроизводителей) | март  | Медельцев Н.В.Иванова Е.А. |
| 2.14 | Выполнение общерайонного плана по подготовке населенных пунктов и территории Боготольского района к весенне – летнему пожароопасному периоду 2023-2024 годов | март | Заслушивание Глав сельсоветов |
| 2.15 | О подведении итогов избирательной компании по выборам Президента РФ | март | Рыбакова С.А.Дмитриева А.А. |
| 2.16 | Доклад о работе отдела муниципального имущества и земельных отношений за 2023 год и планах работы на 2024 год | март | Зверев С.Н. |
| 2.17 | Совещание с руководителями сельскохозяйственных предприятий района по обеспечению пожарной безопасности на территории Боготольского района | март | Иванова Е.А. |
| 2.18 | 1. Предупреждение и реагирование на чрезвычайные ситуации и происшествия в период майских праздников (с участием глав сельсоветов)2. Обеспечение общественного порядка и личной безопасности граждан в период майских праздников | апрель  | Медельцев Н.В.Иванов С.Н. |
| 2.19 | О подготовке к летней оздоровительной кампании школ Боготольского района в 2024 году | апрель | Васькина Е.В.  |
| 2.20 | Доклад о работе отдела по правовым вопросам за 2023 год и планах работы на 2024 год | апрель | Иванова Т.А. |
| 2.21 | Доклад о работе отдела кадров, муниципальной службы и организационной работы за 2023 год и планах работы на 2024 год | апрель | Ускова Ж.Ф. |
| 2.22 | Доклад о работе отдела экономики и планирования за 2023 год и планах работы на 2024 год | апрель | Ларченко Е.И. |
| 2.23 | Доклад о работе отдела сельского хозяйства за 2023 год и планах работы на 2024 год | апрель | Иванова Е.А. |
| 2.24 | 1. Обеспечение безопасности людей на водных объектах в летний период 2024 года (с участием глав сельсоветов)2. Антитеррористическая защищенность и готовность мест отдыха детей в летний оздоровительный сезон 2024 года | май | Медельцев Н.В.Васькина Е.В. |
| 2.25 | Выполнение Планов по противопожарному обустройству населенных пунктов (с участием глав сельсоветов) | май | Заслушивание глав сельсоветов |
| 2.26 | Об исполнении бюджета за 1 квартал 2024 года, доклад о работе финансового управления администрации района за 2023 год и планах работы на 2024 год | май | Шагина Ю.А. |
| 2.27 | Завершение отопительного сезона 2023-2024 гг. | после 15 мая | Федорова Д.Е. |
| 2.28 | Подготовка объектов жилищно-коммунального комплекса к работе в зимний период 2024-2025 гг. | май | Васильева Ю.В.Николаев С.К. Семенов И.В. |
| 2.29 | О профориентационной работе в районе и межведомственном взаимодействии в этом направлении  | май | Цупель Н.А. |
| 2.30 | Выполнение общерайонного плана по подготовке населенных пунктов и территории Боготольского района к весенне – летнему пожароопасному периоду 2023-2024 годов | июнь | Заслушивание Глав сельсоветов |
| 2.31 | Исполнение законодательства РФ при категорировании и паспортизации объектов | июнь | Заслушивание руководителей учреждений и организаций (по отдельному списку) |
| 2.32 | Подведение итогов работы АТК МО за 1 полугодие 2024 года | июнь | Иванов С.Н. |
| 3 | **Основные мероприятия** |
| 3.1 | Цикл Новогодних мероприятий  | 1-09.01.2024 | ОКМПиС, директора учреждений культуры |
| 3.2 | Заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | ежемесячно, 2-ой, 4-ый вторник | Цупель Н.Г., Лазаренко Н.Н. |
| 3.3 | Межведомственная профилактическая акция «Семья» | февраль | Цупель Н.Г., Лазаренко Н.Н.,Васькина Е.В. |
| 3.4 | Декада правовых знаний, направленная на формирование законопослушного поведения у обучающихся образовательных организаций | март | Цупель Н.Г., Васькина Е.В. |
| 3.5 | Информационная кампания «Остановим насилие против детей» | апрель | Цупель Н.Г., Лазаренко Н.Н.,Васькина Е.В. |
| 3.6 | Проведение комиссий по вопросам опеки и попечительства совершеннолетних граждан, проживающих на территории Боготольского района | по мере поступления заявлений | Хабарова А.В. |
| 3.7 | Внесение необходимых сведений в систему ЕГИССО | по мере необходимости | Хабарова А.В. |
| 3.8 | Проведение инструктажей в связи с вступлением в силу изменений законодательства в области охраны труда, разработка и внесение изменений НПА | по мере необходимости | Хабарова А.В. |
| 3.9 | Участие в судебных заседаниях | по мере необходимости | Хабарова А.В. |
| 3.10 | Осуществление ведомственного контроля за соблюдением законодательства в области охраны труда | по мере необходимости | Хабарова А.В. |
| 3.11 | Плановые и внеплановые проверки условий жизни подопечных, соблюдения опекунами прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей | постоянно | Ковалева Н.В.Шитикова Е.А.Симонова Е.В. |
| 3.12 | Проверки за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей | постоянно | Ковалева Н.В.Шитикова Е.А.Симонова Е.В. |
| 3.13 | Работа с заявлениями о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями | по мере поступления | Ковалева Н.В.Шитикова Е.А.Симонова Е.В. |
| 3.14 | Работа с заявлениями о выдаче сертификатов и прилагаемых к ним документов и направления в уполномоченный Правительством края орган исполнительной власти края в области строительства | по мере поступления  | Ковалева Н.В.Шитикова Е.А.Симонова Е.В. |
| 3.15 | Ежемесячные отчеты | ежемесячно | Ковалева Н.В.Шитикова Е.А.Симонова Е.В. |
| 3.16 | Участие в судебных заседаниях по защите прав и интересов несовершеннолетних | по необходимости | Ковалева Н.В.Шитикова Е.А.Симонова Е.В. |
| 3.17 | Внесение изменений в нормативно правовые акты | по необходимости | Ковалева Н.В.Шитикова Е.А.Симонова Е.В. |
| 3.18 | Привлечение в деятельность реализации флагманских программ: «Мы помогаем»; «Мы развиваем»; «Мы гордимся»; «Мы создаем» и патриотические направления: «Волонтёры Победы», «Юнармия», «Движения Первых», к участию в инфраструктурных проекта: «Территория красноярский край», «Новый фарватер» | в течение полугодия | Отдел культуры, молодежной политики и спорта,МБУ МЦ «Факел» |
| 3.19 | Волейбол на приз Новогодней ёлки | январь | Отдел культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.20 | Турнир по мини - футболу | январь | Отдел культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.21 | Баскетбол (3х3) | февраль | Отдел культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.22 | Районный патриотический фестиваль – конкурс «Щит и Муза» | февраль | Отдел культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.23 | Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России 2024» | февраль | Отдел культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.24 | «Президентские спортивные игры» | февраль | Отдел культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.25 | Спартакиада «Пионер бол» | февраль | Отдел культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.26 | Спортивное мероприятие, посвященное Дню зимних видов спорта | февраль | МБУ ДО «СШ «Олимпиец» |
| 3.27 | Проведение конкурса профессионального мастерства, посвященного Дню работника культуры | март | Отдел культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.28 | Баскетбол (5х5) | март | Отдел культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.29 | Проведение районного театрального конкурск «Маска - 2024» в рамках проведения всемирного Дня театра | апрель | Отдел культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.30 | Проведение ежегодного смотра – конкурса художественной самодеятельности среди учреждений культуры культурно-досугового типа | апрель | Отдел культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.31 | Районный конкурс детского и молодежного эстрадного творчества «Серебреная Лира» | май | Отдел культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.32 | Всероссийская акция «Библионочь» | май | Отдел культуры, молодежной политики и спорта, МБКУ ЦБС |
| 3.33 | Цикл мероприятий ко Дню победы | май | Отдел культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.34 | День защиты детей | июнь | Отдел культуры, молодежной политики и спорта, учреждения культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.35 | День России | 12 июня | Отдел культуры, молодежной политики и спорта, учреждения культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.36 | День молодежи | 27 июня | Отдел культуры, молодежной политики и спорта, учреждения культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.37 | Участие в краевом образовательном форуме «ТИМ Юниор» | июнь  | Отдел культуры, молодежной политики и спорта,МБУ МЦ «Факел» |
| 3.38 | Проведение Дня Молодежи | июнь | Отдел культуры, молодежной политики и спорта, учреждения культуры, молодежной политики и спорта |
| 3.39 | Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников | январь-февраль | Васькина Е.В. |
| 3.40 | Районный конкурс «Учитель года - 2024» в рамках краевого конкурса | январь-март | Васькина Е.В. |
| 3.41 | Районная научно-практическая конференция обучающихся общеобразовательных школ Боготольского района | февраль - март | Васькина Е.В. |
| 3.42 | Фестиваль «Таланты без границ» | Февраль, март (краевой этап) | Васькина Е.В. |
| 3.43 | Фестиваль «Таланты без границ» среди образовательных учреждений  | март  | МКУ «Управление образования» |
| 3.44 | Фестиваль «Таланты без границ» среди образовательных учреждений  | март  | МКУ «Управление образования» |
| 3.45 | Декада правовых знаний, направленная на формирование законопослушного поведения у обучающихся образовательных организаций | март | Цупель Н.А., Васькина Е.В. |
| 3.46 | Фестиваль самодеятельного творчества педагогических работников «Творческая встреча – 2024» | март - апрель | Васькина Е.В. |
| 3.47 | Муниципальная олимпиада среди учащихся начальных классов по русскому языку, математике и окружающему миру | март | Васькина Е.В. |
| 3.48 | Муниципальный этап конкурса чтецов «Живая классика» | март | Васькина Е.В. |
| 3.49 | Конкурс для воспитателей ДОУ «Воспитатель года» | январь-март | Васькина Е.В. |
| 3.50 | Районная военно-патриотическая игра для младших школьников «Зарничка» | апрель-май | Васькина Е.В. |
| 3.51 | Районный конкурс «Безопасное колесо». | май | Васькина Е.В.. |
| 3.52 | Государственная итоговая аттестация выпускников, освоивших образовательные программы среднего общего и основного общего образования (ЕГЭ и ОГЭ) | май-июнь | Васькина Е.В. |
| 3.53 | Последние звонки в школах района  | май | Директора школ |
| 3.54 | Проведение учебных военных сборов для учащихся юношей 10 классов | июнь | Ускова Л.Н. |
| 3.55 | Организация работы летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием при ОУ | июнь | Васькина Е.В. |
| 3.56 | Планирование и проведение инженерно-технических мероприятий по подготовке к половодью 2024 года | январь-апрель | Медельцев Н.В. |
| 3.57 | Планирование и проведение организационно-технических мероприятий по защите населенных пунктов от пожаров, в т.ч. лесных и ландшафтных, на 2024 год | март-апрель | Медельцев Н.В. |
| 3.58 | *Тактико-специальное учение по теме:* «Действия органов управления, сил и средств районного звена ТП РСЧС при возникновении ландшафтных пожаров и угрозе их распространения на населённые пункты». | апрель | Медельцев Н.В. |
| 3.59 | *Специальные учения или тренировки*: «Проведение эвакуационных мероприятий и организация АСДНДР при пожаре в администрации Боготольского района». | май | Медельцев Н.В. |
| 3.60 | Выезд совместно с Енисейского БВУ и Филиалом ФГБВУ Центррегионводхоз для выполнения предпаводковых и послепаводковых обследований | апрель | Ускова Е.А. |
| 3.61 | Работа по организации и проведению акарицидных обработок наиболее посещаемых населением участков территории природных очагов клещевых инфекций | январь-июнь | Ускова Е.А. |
| 3.62 | Ведение реестра мест накопления твердых коммунальных отходов | январь-июнь | Ускова Е.А. |
| 3.63 | Выезд на несанкционированные свалки | январь-июнь | Ускова Е.А. |
| 3.64 | Работа по проведению общественных обсуждений материалов, обосновывающих принятие нормативно-технического документа – проекта указа Губернатора Красноярского края «Об утверждении лимита добычи охотничьих ресурсов на территории Красноярского края в сезоне охоты 2024-2025 годов» | апрель-май | Ускова Е.А. |
| 3.65 | Организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | январь-июнь | Ускова Е.А. |
| 3.66 | Организация мероприятий по опашке примыкающих к государственному лесному фонду земель сельскохозяйственного назначения | январь-июнь | Ускова Е.А. |
| 3.67 | Утверждение плана – графика проведения обследований (рейдов) с целью выявления и отлова животных без владельцев на территории Боготольского района на период с июля 2024 года по 31 декабря 2024 года | июнь | Ускова Е.А. |
| 3.68 | Внесение изменений в программу «Обращение с отходами на территории Боготольского района» и формирование отчетов | январь-июнь | Ускова Е.А. |
| 3.69 | Внесение изменений в программу «Защита населения и территории Боготольского района от чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера» и формирование отчетов | январь-июнь | Ускова Е.А. |
| 3.70 | Ведение реестра (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Боготольского района | январь-июнь | Ускова Е.А. |
| 3.71 | Плановая камеральная проверка муниципальных учреждений района. Контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. | февраль | Винтер М.Х. |
| 3.72 | Плановая проверка Администраций сельсоветов.Предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе | февраль-март | Винтер М.Х. |
| 3.73 | Внесение изменений в муниципальную программу Муниципальной программы Боготольского района Красноярского края «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Боготольском районе» | апрель-июль | Федорова Д.Е. |
| 3.74 | Подготовка проектно-сметной документации на муниципальные объекты. | постоянно | Федорова Д.Е. |
| 3.75 | Контроль за использованием субсидии на финансирование расходов по капитальному ремонту объектов ЖКХ (субсидия краевого бюджета) | постоянно | Федорова Д.Е. |
| 3.76 | Заполнение, ведение онлайн мониторингов в области энергосбережения, системы ГИС ЖКХ, АИС «Реформа ЖКХ» | постоянно | Федорова Д.Е. |
| 3.77 | Контроль за качеством производимых ремонтных работ на муниципальных объектах района | постоянно | Федорова Д.Е. |
| 3.78 | Внесение изменений в бюджетную смету расходов и опубликование изменений на сайте | по мере необходимости | Федорова Д.Е. |
| 3.79 | Реализация мероприятий, включенных в муниципальную программу «Реформирование и модернизация ЖКХ» | постоянно  | Федорова Д.Е. |
| 3.80 | Подготовка отчетов (мониторингов) в различные службы и министерства, органы статистики. | постоянно | Васильева Ю.В.Рогонова Л.С.Эбель Т.Г. |
| 3.81 | Обследование жилых помещений совместно с СЗН г. Боготол, с последующим составлением сметных расчетов на ремонт помещений | постоянно | Чепелева Е.Н. |
| 3.82 | Комиссионное обследование жилых и нежилых помещений на предмет пригодности для проживания совместно с Отделом опеки и попечительства. | постоянно | Чепелева Е.Н. |
| 3.83 | Комиссионное обследование жилых, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов совместно со специалистами по социальной работе администрации Боготольского района | постоянно | Чепелева Е.Н. |
| 3.84 | Обследование жилых помещений на предмет пригодности по запросу ПФР | по мере необходимости | Чепелева Е.Н. |
| 3.85 | Информирование населения по вопросам капремонта и ЖКХ (пресс-релизы), размещенные в газете «Боготольский вестник» и на сайте Боготольского района. | постоянно | Чепелева Е.Н. |
| 3.86 | Формирование прогноза социально-экономического развития района | июнь | Чепелева Е.Н. |
| 3.87 | Внесение изменений в краткосрочный план капитального ремонта МКД 2022-2025 гг. | по мере необходимости | Чепелева Е.Н. |
| 3.88 | Подготовка документации для проведения закупочных процедур на проведение работ, оказание услуг в рамках краевых субсидий | по мере необходимости | Щепаняк Н.Т, Романова Э.Б.,Щербинина А.Е. |
| 3.89 | Подготовка документов на предоставление субсидий из краевого бюджета в рамках государственных программ, конкурсов по благоустройству, национальных проектов | постоянно | Щепаняк Н.Т, Романова Э.Б.,Щербинина А.Е. |
| 3.90 | Подготовка и направление ежемесячных и годовых отчетов в министерства Красноярского края, органы статистики, структурные подразделения администрации района | постоянно | Щепаняк Н.Т, Романова Э.Б.,Рогонова Л.С.,Щербинина А.Е. |
| 3.91 | Работа с управлением РОСРЕЕСТРА по постановке в ЕГРН территориальных зон и границ населенных пунктов | 1 полугодие | Романова Э.Б. |
| 3.92 | Внесение изменений в АР в области градостроительной деятельности на базе утвержденных Минстроем РФ типовых АР | 1 полугодие | Романова Э.Б. |
| 3.93 | Размещение утверждённых ПЗЗ сельсоветов в ФГИС ТП, ГИСОГД | по мере необходимости | Романова Э.Б. |
| 3.94 | Оказание муниципальных услуг по градостроительной деятельности | постоянно | Романова Э.Б. |
| 3.95 | Разработка и размещение АР по оказанию муниципальных услуг | постоянно | Романова Э.Б. |
| 3.96 | Внесение изменений в МП «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Боготольского района» | по мере необходимости | Романова Э.Б. |
| 3.97 | Контроль за размещением данных и работе сельсоветов района в системе ФИАС | постоянно | Романова Э.Б. |
| 3.98 | Сбор информации и отчетов от ресурсоснабжающих организаций района | постоянно | Рогонова Л.С. |
| 3.99 | Расчет сумм субвенций на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг для исполнителей коммунальных услуг на 1 полугодие 2024 года, заключение соглашений с исполнителями коммунальных услуг, предоставление субвенций | постоянно | Рогонова Л.С. |
| 3.100 | Разработка и расчет региональных стандартов стоимости ЖКХ | постоянно | Рогонова Л.С. |
| 3.101 | Заседание комиссии по безопасности дорожного движения | ежеквартально | Щепаняк Н.Т.,Щербинина А.Е. |
| 3.102 | Занесение данных в электронные системы СОУ Эталон, Систему контроля дорожных фондом, «Росдормониторинг», выдача специальных разрешений на перевозки грузов | постоянно | Щербинина А.Е. |
| 3.103 | Разработка планов – графиков и осуществление закупок в соответствии с законодательством. Заключение контрактов в ходе проведения электронных процедур, исполнение контрактов. | постоянно | Алеева Н.С. |
| 3.104 | Проведение электронных процедур, работа с заказчиками, проведение электронных процедур через Агентство Государственного Заказа Красноярского Края | постоянно | Эбель Т.Г. |
| 3.105 | Составление сводных отчетов по животноводству за 2023 год | январь | Иванова С.В. |
| 3.106 | Составление сводных производно-финансовых планов на 2024 год  | февраль | Пехова О.А.Воробьева У.П. |
| 3.107 | Составление сводных отчетов о финансовом состоянии сельхозтоваропроизводителей района за 2023 год  | февраль | Пехова О.А.Воробьева У.П. |
| 3.108 | Совещание с руководителями сельскохозяйственных предприятий района по вопросам готовности к весенне-полевым работам и переходу на летне-пастбищный период КРС. Реализация № 248-ФЗ «О побочных продуктах животноводства»Реализация №454-ФЗ «О семеноводстве» | март | Смирнов Ю.Ф.Иванова С.В. |
| 3.109 | Зональное совещание по западной группе районов «Изменение законодательства при предоставлении государственной поддержки в 2024 году»  | февральмарт  | Иванова Е.А.Пехова О.А.Воробьева У.П. Иванова С.В.  |
| 3.110 | Зональное совещание по западной группе районов «О подходах и механизмах государственной поддержки малых форм хозяйствования в АПК в 2024 году» | февральмарт | Иванова Е.А. Пехова О.А.Иванова С.В.  |
| 3.111 | Составление сводных отчетов по посевной кампании 2024  | июнь | Смирнов Ю.Ф. |
| 3.112 | Подведение итогов выполнения муниципального задания (в отраслевом порядке) и принятие соответствующих мер | март | Шагина Ю.А. |
| 3.113 | Подготовка доклада Главы об антимонопольном комплаенсе за 2023 год | февраль | Ларченко Е.И. |
| 3.114 | Формирование сводной информации о реализации плана мероприятий Стратегии социально-экономического развития района за 2023 год | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.115 | Подготовка отчета об итогах социально-экономического развития Боготольского района за 2023 год | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.116 | Подготовка ежегодного отчета Главы района о результатах своей деятельности и деятельности администрации за 2023 год в соответствии с Решением Боготольского районного Совета депутатов от 10.03.2017г. № 11-76 «О ежегодном отчете Главы Боготольского района о результатах его деятельности, результатах деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Советом депутатов» по установленной форме | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.117 | Подготовка доклада Главы Боготольского района о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности муниципального образования за 2023 год и их планируемых значениях на трехлетний период (в целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607) | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.118 | Содействие развитию конкуренции на территории района, контроль «дорожной карты» | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.119 | Формирование и внесение в АИС ММО показателей для оценки эффективности деятельности муниципального образования (в целях исполнения пункта 4.1. Перечня поручений Губернатора Красноярского края от 11.03.2019 № 7 ГП) и их согласование с вышестоящими органами. | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.120 | Внесение изменений в муниципальные программы «Развитие малого и среднего предпринимательства и инвестиционной деятельности в Боготольском районе», «Обеспечение транспортной доступности в Боготольском районе», «Содействие развитию местного самоуправления», осуществление контроля за их исполнением. | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.121 | Предоставление и согласование проекта программы регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным и междугородним маршрутам Боготольского района на 2024 год | апрель-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.122 | Формирование и сдача отчета 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования Боготольский район» за 2023 год | май | Ларченко Е.И. |
| 3.123 | Формирование Прогноза СЭР на 2025-2027 годы (Внесение показателей в АИС ММО, согласование с исполнительными органами Красноярского края) | май-октябрь | Ларченко Е.И. |
| 3.124 | Внесение в государственную автоматизированную информационную систему «Управление» (ГАС «Управление») информации о документах стратегического планирования района, а также об их исполнении | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.125 | Проведение оценки регулирующего воздействия проектов МНПА ОМСУ Боготольского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.126 | Подготовка сводного годового доклада о ходе реализации муниципальных программ и об оценке эффективности их реализации за 2023 год | март-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.127 | Участие в краевых конкурсах поддержки предпринимательства, проведение районного отбора получателей субсидии | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.128 | Организация и проведение работы по снижению неформальной занятости населения района, легализации «теневой» заработной платы, просроченной задолженности, легализации налоговой базы | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.129 | Мониторинг ситуации в сфере торговли и бытовых услуг и мониторинг цен на продукты питания | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.130 | Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей муниципальной поддержки, в сети Интернет на официальном сайте Боготольского района, на официальном сайте Федеральной налоговой службы, а также на официальном портале по поддержке малого и среднего бизнеса в Красноярском крае [www.smb24.ru](http://www.smb24.ru) (включая информацию об оказанной поддержке) | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.131 | Контроль за соблюдением рейсов пассажирских перевозок в системе АРМ АИС «ЭПМ», составление расчета на их субсидирование | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.132 | Контроль и внесение изменений в схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Боготольского района | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.133 | Уведомительная регистрация актов социального партнерства и контроль за их выполнением | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.134 | Организация и проведение работы по содействию занятости населения, актуализация сведений в АИС «Соотечественники» | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.135 | Работа в РГУ «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг», формирование и ведении реестра услугВвод отчетности по муниципальным услугам в государственную автоматизированную информационную систему «Управление» (ГАСУ)  | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.136 | Внедрение муниципального инвестиционного стандарта  | январь-июнь | Ларченко Е.И. |
| 3.137 | Согласование стоимости ритуальных услуг на территории района на 2024 год | февраль | Ларченко Е.И. |
| 3.138 | Проведение проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями (СМСП) | апрель | Ларченко Е.И. |
| 3.139 | Ведение Реестра муниципальной собственности, муниципальной районной казны. - Предоставление сведений в МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия» сведений о движении основных средств согласно установленного порядка | в течение полугодия | Зверев С.Н.Слизевская Н.В.Даммер О.М.Фроленко А.Н. |
| 3.140 | Проведение торгов (аукционы) на право аренды муниципального имущества района. | 1 квартал | Зверев С.Н.Слизевская Н.В.Даммер О.М.Фроленко А.Н. |
| 3.141 | Организация и проведение аукциона по продаже муниципального имущества, согласно плана приватизации. | по заявлениям | Зверев С.Н. Слизевская Н.В.Фроленко А.Н. |
| 3.142 | Оформление прав граждан и юридических лиц на земельные участки: - Согласование схем расположения земельных участков, постановка на кадастровый учет. - Ведение работ по заключению/перезаключению, продлению договоров аренды, купли-продажи с юридическими и физическими лицами, предоставление з/у в постоянное (бессрочное) пользование- Постановка в органах Росреестра на кадастровый учет сформированных земельных участков, находящихся в государственной собственности до разграничения;изменение характеристик участка (разрешенного использования, категории земель, уточнения адреса)  | по заявлениям заинтересованных лиц в установленные сроки | Слизевская Н.В.Даммер О.М. |
| 3.143 | Ведение лицевых счетов, контроль за поступлением платежей в бюджет, организация претензионной работы по арендаторам, нарушающим сроки внесения платежей.- Начисление арендной платы юридическим лицам и предпринимателям, а также физическим лицам. Сверка расчетов по договорам, составление актовПодготовка претензионных писем | согласно графика | Слизевская Н.В.Даммер О.М.Фроленко А.Н. |
| 3.144 | Прием в муниципальную собственность государственного имуществаФормирование и предоставление в установленном порядке пакета документов согласно принятым районным Советом депутатов решениям о приеме имущества | 1 полугодие | Слизевская Н.В.Даммер О.М.Фроленко А.Н. |
| 3.145 | Приведение в соответствие требованию законодательства прав владения и пользования муниципальным имуществом- Заключение договоров с подрядной организацией на проведение кадастровых работ имеющих признаки бесхозяйных - Формирование пакета документов для постановки на регистрационный учет в качестве бесхозяйных объектов | 1 полугодие | Зверев С.Н.Слизевская Н.В.Даммер О.М.Фроленко А.Н. |
| 3.146 | Выдача справок, выписок из Реестра муниципальной собственности согласно Регламенту предоставления муниципальной услуги | по заявлениям (запросам) граждан и юридических лиц в установленные сроки (10 календарных дней) | Слизевская Н.В.Фроленко А.Н. |
| 3.147 | Предоставление сведений по запросам регистрационных и контролирующих органов в рамках межведомственного обмена информацией | в установленные законом сроки (5 календарных дней) в течение отчетного периода | Слизевская Н.В.Даммер О.М.Фроленко А.Н. |
| 3.178 | Прием граждан и юридических лиц по вопросам оформления прав. | ежедневно | Зверев С.Н.Слизевская Н.В.Иванова Т.А.Даммер О.М.Фроленко А.Н. |
| 3.149 | Подведение итогов работы отдела за 2023 годФормирование годовой статистической отчетности | до 01.02.2024 | Зверев С.Н.Слизевская Н.В.Иванова Т.А.Даммер О.М.Фроленко А.Н. |
| 3.150 | Проведение антикоррупционной экспертизы в отношении проектов нормативных правовых актов администрации района. | постоянно | Иванова Т.А., Амельченкова Т.А., Колбенко А.А. |
| 3.151 | Проведение правовой экспертизы муниципальных правовых актов | постоянно | Иванова Т.А., Амельченкова Т.А., Колбенко А.А. |
| 3.152 | Исполнение переданных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот | постоянно | Отдел по правовым вопросам |
| 3.153 | Представление интересов администрации в судебных инстанциях | по мере необходимости | Иванова Т.А. |
| 3.154 | Оказание бесплатной юридической помощи | постоянно | Отдел по правовым вопросам |
| 3.155 | Обращения в суд в рамках претензионной исковой работы | по мере необходимости | Иванова Т.А. |
| 3.156 | Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | по мере необходимости | Амельченкова М.А. |
| 3.157 | Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Боготольского района | по мере необходимости | Амельченкова М.А. |
| 3.158 | Разработка проектов нормативных правовых актов | по мере необходимости | Отдел по правовым вопросам |
| 3.159 | Работа с обращениями граждан | по мере необходимости | Иванова Т.А. |
| 3.160 | Организация проведения аттестации муниципальных служащих, работа с резервом кадров, проведение конкурсов на замещение должностей муниципальной службы | по мере необходимости | Ускова Ж.Ф. |
| 3.161 | Размещение информации на официальном сайте Боготольского района и поддержка сайта в актуальном режимеВедение официальных страниц администрации в социальных сетях | постоянно | Дукаева Н.А., Дедух В.Ю., Орловская Т.В. |
| 3.162 | Организация повышения квалификации и курсовой переподготовки муниципальных служащих администрации района и сельсоветов | согласно графика краевого кадрового центра | Ускова Ж.Ф., Маско Н.Г. |
| 3.163 | Выпуск периодического печатного издания «Официальный вестник Боготольского района» | не реже 2-х раз в месяц | Дукаева Н.А. |
| 3.164 | Подготовка реестра муниципальных нормативно-правовых актов для включения в краевой регистр | 2 раза в месяц до 15 и 30 числа | Маско Н.Г. |
| 3.165 | Организация работы с обращениями граждан | постоянно | Ускова Ж.Ф., Дукаева Н.А., Неходимова Н.О. |
| 3.166 | Проведение занятий с главами поселений по мобилизационной подготовке с ежегодным трехчасовым циклом | февраль, май | Рахматулина С.Г. |
| 3.167 | Проведение занятий с руководящим составом администрации района по мобилизационной подготовке | февраль,май  | Рахматулина С.Г. |
| 3.168 | Проведение заседаний межведомственной антинаркотической комиссии | ежеквартально | Рахматулина С.Г. |