**О Т Ч Е Т**

**о работе отдела кадров, муниципальной службы и организационной работы администрации Боготольского района за 2014 год**

 В соответствии с Положением об отделе кадров, муниципальной службы и организационной работы, утвержденным постановлением администрации Боготольского района от 07.02.2012 №44-п, в 2014 году перед отделом были поставлены следующие задачи:

- обеспечение организации делопроизводства в администрации района и работы по обращениям граждан в рамках исполнения 59-ФЗ;

- организация деятельности по вопросам кадровой политики и соблюдения трудового законодательства РФ;

- организация исполнения действующего законодательства по вопросам муниципальной службы и противодействия коррупции;

- организация оперативного взаимодействия структурных подразделений по вопросам планирования деятельности администрации;

- формирование открытого информационного пространства и организация информационного содействия структурным подразделениям администрации по оказанию муниципальных услуг населению.

 В течение 2014 года структурными подразделениями администрации района было подготовлено 955 постановлений и 248 распоряжений по основной деятельности (в прошлом году соответственно – 733 и 188). Распоряжений по личному составу - 187 (в прошлом году – 93), по командировкам и отпускам – 192 (в прошлом году - 202). Отделом подготовлено проектов решений в районный Совет депутатов по вопросам муниципальной службы – 7 (6). Анализ входящей и исходящей документации показывает общее увеличение входящей и исходящей документации по сравнению с прошлым годом: входящая документация - 4982 документа (в прошлом году – 3557 документов), исходящая документация –2543 (1579). Сданы на хранение в муниципальных архив документы постоянного срока хранения с 2005 по 2010 год в количестве 98 дел.

 В соответствии с Соглашением о взаимодействии между администрацией района и Боготольской межрайонной прокуратурой от 08.06.2012 года копии нормативно-правовых актов направляются для изучения в прокуратуру района (в общем количестве было направлено 186 проектов постановлений). Всего из прокуратуры было получено 125 входящих документов (требований, представлений, протестов, запросов, писем), направлено в адрес прокуратуры исполненных документов – 265 (в 2013 году – входящих - 102, исходящих – 236).

 Во исполнение Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2635 «О Регистре муниципальных нормативных правовых актов Красноярского края», начиная с 2009 года отделом ежемесячно передаются копии нормативно-правовых актов для включения в краевой Регистр в электронном виде и на бумажных носителях. Всего за 2014 год в Регистр направлено 186 постановлений администрации.

 Анализ письменных обращений граждан за 2014 год показывает также незначительное снижение общего числа обращений - 56 (в прошлом году - 66). Обращения касались вопросов: транспортного обслуживания населения – 14 обр., обеспечения жильем – 12, услуги ЖКХ – 14 и др. По личному приему обратилось 38 человек: по трудоустройству – 4 чел., по обеспечению жильем – 11 чел., по автобусному движению – 7 чел., по земельным вопросам – 4 чел. и др. На все обращения даны письменные ответы и разъяснения по существу поставленных вопросов.

 В целях реализации деятельности по вопросам кадровой политики и соблюдения трудового законодательства РФ проведены следующие мероприятия:

- сформирован резерв управленческих кадров администрации в составе 24 человек;

- назначены на целевые должности руководителей 2 человека из резерва управленческих кадров администрации Боготольского района;

- подготовлены наградные материалы на муниципальных служащих, работников администрации и сельсоветов для награждения наградами районного и краевого уровней (40 человек) :

* Благодарственными письмами главы администрации на 21 человека;
* Почетными грамотами главы администрации на 4 человек;
* Благодарственными письмами Губернатора Красноярского края на 3 человек;
* Почетными грамотами Губернатора Красноярского края на 3 человека;
* Благодарственное письмо Законодательного Собрания на 1 человека;
* Почетная грамота Министерства социальной политики на 1 человека;
* Благодарственное письмо Министерства ЖКХ на 3 человек;
* Почетный знак к 80-летию Красноярского края на 4 человек.

- актуализируется информация в личных карточках муниципальных служащих (Т-2), связанная с прохождением курсов повышения квалификации, присвоением очередного классного чина, предоставлением ежегодного отпуска, награждением и т.п.

 - вносятся изменения и дополнения в личные дела работников администрации, связанные с изменением оплаты труда (дополнительные соглашения), прохождением диспансеризации, аттестации, курсовой переподготовки, предоставлением справок о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и пр.

- заключено трудовых договоров с работниками – 21 (прошлый год – 44); Выдано командировочных удостоверений – 70 (87);

- поверки соблюдения муниципальными служащими и работниками администрации трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики муниципальных служащих;

- работа по консультированию руководителей структурных подразделений, специалистов администрации, руководителей муниципальных учреждений и предприятий, специалистов сельсоветов по вопросам трудового законодательства.

 Разработаны нормативно-правовые акты по вопросам прохождения муниципальной службы, которые также размещены на сайте Боготольского района в разделе «Муниципальная служба»: «Об утверждении реестра должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Боготольского района» (решение районного Совета депутатов от 21.08.2014 №36-240), «Положение об условиях и порядке предоставления муниципальным служащим права на пенсию за выслугу лет за счет средств местного бюджета» (решение от 21.08.2014 №36-241), «Об утверждении передачи подарков, полученными лицами, замещающими муниципальные должности или должности муниципальной службы в муниципальном образовании Боготольский район, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» (решение от 14.03.2014 №34-227).

 В целях реализации закона РФ от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ» проведена аттестация 42 муниципальных служащих администрации Боготольского района и структурных подразделений с правами юридического лица. Из них :

- соответствуют замещаемым должностям муниципальной службы 41 человек, в том числе 2-м муниципальным служащим решением аттестационной комиссии рекомендовано повышение в должности, 18 муниципальным служащим рекомендовано прохождение переподготовки и повышение квалификации, включить в кадровый резерв 2 муниципальных служащих;

-1 муниципальный служащий не соответствует замещаемой должности.

 В целях реализации антикоррупционной деятельности проведены следующие мероприятия:

- предоставлены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения ограничений связанных с муниципальной службой за 2013 год.

- организована и проведена профессиональная переподготовка и повышение квалификации 14 муниципальных служащих администрации по программам краевого кадрового центра.

- проведено 3 заседания комиссии по соблюдению требованиий к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

- на официальном сайте Боготольского района размещены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации района и сельсоветов и членов их семей за 2013 год.

- проведена работа по консультированию муниципальных служащих, руководителей структурных подразделений администрации с правами юридического лица по вопросам антикоррупционного законодательства;

- на официальном сайте имеется раздел «Противодействие коррупции», где размещаются нормативно-правовые акты по противодействию коррупции, актуализируется информация по предписаниям контрольно-надзорных органов.

 Подготовлен план работы администрации района на 2014 год (по полугодиям: на 1 полугодие (распоряжение от 25.12.2013 г. №275-р) и на 2 полугодие (распоряжение от 26.06.2014 №139-р). За год проведено 11 аппаратных совещаний при главе района, на которых было рассмотрено 48 вопросов организации жизнедеятельности района.

 Обновлен сайт Боготольского района (раньше название сайта было «Сайт администрации Боготольского района», теперь «Сайт Боготольского района»). Постоянно актуализируются информационные ресурсы сайта, создан новый раздел «В помощь украинским беженцам». В соответствии с решением Боготольского районного Совета от 14.03.2014 №34-228 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Боготольского района» на сайте района представлена деятельность структурных подразделений, размещается информация сельсоветов. Выпущено 27 номеров периодического печатного издания «Официальный вестник Боготольского района» (в прошлом году - 32), в которых были опубликованы НПА.

 В Правительство края направлен отчет об организации и оказании муниципальных услуг по состоянию на 01 января 2015 года. Всего первоочередных услуг оказано - 505, из них: предоставление юридическим и физическим лицам в постоянное (бессрочное), безвозмездное пользование, аренду, собственность – 180 услуг; выдача разрешений на строительство – 65, выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции – 30, выдача градостроительных планов – 80, постановка граждан на учет в качестве нуждающихся жилых помещениях – 4 человека, прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в дошкольные образовательные учреждения – 146. Через систему межведомственного электронного взаимодействия «Енисей-ГУ по муниципальным услугам структурными подразделениями администрации района в органы государственной власти было сформировано 527 исходящих запроса, получено из органов государственной власти 47 входящих запросов. Зарегистрировано на портале государственных услуг 76 человек – работников администрации и сельсоветов.

Заведующая отдела кадров, муниципальной службы

и организационной работы Н.А.Цупель