

Глава Боготольского района

**Красноярского края**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

г. Боготол

«16» апреля 2015 года № 81 -р

*(в редакции Распоряжений главы Боготольского района от 08.04.2016 № 85-р, от 18.03.2022 № 83-р)*

В целях исполнения Федерального Закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ « О стратегическом планировании в Российской Федерации», распоряжения Губернатора Красноярского края от 13.02.2015 № 44-рг и в соответствии состатьями 28,30 Устава Боготольского района.

1.Создать рабочую группу по разработке предложений по стратегическому планированию в сфере социально – экономического развития муниципального образования Боготольский район Красноярского края, включая реализацию производственно – промышленного потенциала, создание новых рабочих мест, повышение инвестиционной привлекательности и эффективности использования бюджетных средств, стимулирование развития малого бизнеса, а также по организации процесса разработки стратегии социально – экономического развития муниципального образования Боготольский район и планов мероприятий по их реализации (далее - предложения) в составе согласно приложению 1.

2.Утвердить положение о рабочей группе по разработке предложений по стратегическому планированию в сфере социально – экономического развития муниципального образования Боготольский район Красноярского края, согласно приложению 2.

3. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Боготольского района по финансово – экономическим вопросам Бакуневич Н.В.

4.Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава

Боготольского района А.В.Белов

Приложение № 1

к распоряжению

 от « 16 » апреля 2015 № 81-р

Состав рабочей группы

по разработке предложений по стратегическому планированию в сфере социально – экономического развития муниципального образования Боготольский район Красноярского края

*(в редакции Распоряжений главы Боготольского района от 08.04.2016 № 85-р, от 18.03.2022 № 83-р)*

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО** | **Должность** |
| Бакуневич Надежда Владимировна | Исполняющий полномочия главы Боготольского района, председатель рабочей группы |
| Романова Эльвира Борисовна | Заместитель главы Боготольского района по обеспечению жизнедеятельности- начальник отдела капитального строительства и архитектуры  |
| Бодрина Лилия Сергеевна | Начальник отдела экономики и планирования администрации Боготольского района, секретарь группы |
| Усков Вячеслав Олегович | Председатель Боготольского районного Совета депутатов (по согласованию) |
| Быстрицкая Галина Владимировна | Депутат Боготольского районного Совета депутатов (по согласованию) |
| Коноваленкова Марина Геннадьевна | Заместитель главы Боготольского района по общим вопросам |
| Иванова Татьяна Алексеевна | Начальник отдела по правовым вопросам администрации Боготольского района |
| Васькина Елена Всеволодовна | Руководитель управления образования администрации Боготольского района |
| Соловьева Надежда Филипповна | Руководитель финансового управления администрации Боготольского района |
| Иванова Елена Анатольевна | Начальник отдела сельского хозяйства администрации Боготольского района |
| Безрядин Александр Владимирович | Начальник отдела по безопасности территории администрации Боготольского района |
| Зверев Сергей Николаевич | * Начальник  отдела муниципального имущества и земельных отношений администрации Боготольского района
 |
| Васильева Юлия Викторовна | Начальник МКУ "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, жилищной политики и капитального строительства" (по согласованию) |
| Артемкина Наталья Валерьевна | Начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Боготольского района |
| Николаев Сергей Кузьмич | Директор МУП Боготольского района Красноярского края «Районный теплоэнергетический комплекс», председатель территориального объединения работодателей (по согласованию) |
| Пятков Олег Викторович | Главный врач КГБУЗ «Боготольская ЦБ» (по согласованию) |
| Никишина Наталья Ивановна | Глава Александровского сельского совета Боготольского района (по согласованию) |
| Крикливых Евгений Валерьевич | Глава Боготольского сельского совета Боготольского района (по согласованию) |
| Поторочина Тамара Федоровна | Глава Большекосульского сельского совета Боготольского района (по согласованию) |
| Ризаханов Рафик Рамазанович | Глава Вагинского сельского совета Боготольского района (по согласованию) |
| Мехоношин Олег Васильевич | Глава Краснозаводского сельского совета Боготольского района (по согласованию) |
| Воловников Анатолий Витальевич | Глава Критовского сельского совета Боготольского района (по согласованию) |
| Муратов Галимулла Фухуртдинович | Глава Чайковского сельского совета Боготольского района (по согласованию) |
| Леднева Ирина Михайловна | Глава Юрьевского сельского совета Боготольского района (по согласованию) |
| Денего Валентина Васильевна  | Председатель контрольно - счетного органа Боготольского районного Совета депутатов |

Приложение № 2

к распоряжению

от «16»апреля 2015 № 81-р

**Положение**

о рабочей группе по разработке предложений по стратегическому планированию в сфере социально – экономического развития муниципального образования Боготольский район Красноярского края

*(в редакции Распоряжений главы Боготольского района от 08.04.2016 № 85-р, от 18.03.2022 № 83-р)*

**1.Общие положения**

Рабочая группа по разработке стратегии социально – экономического развития муниципального образования Боготольский район Красноярского края до 2030 года (далее – рабочая группа) является координационным органом и создается в целях управления разработкой стратегии социально-экономического развития Боготольского района до 2030 года (далее - Стратегии).

Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными нормативными правовыми актами Боготольского района.

Правовую основу деятельности рабочей группы составляет настоящее Положение.

**2. Задачи рабочей группы**

-рассмотрение, обсуждение, оценка предложений, поступающих в процессе подготовки Стратегии,

-обсуждение проекта Стратегии,

-координация деятельности структурных подразделений администрации Боготольского района при подготовке проекта Стратегии,

-осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии на период до 2030 года.

**3. Права рабочей группы**

Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции;

- запрашивать у структурных подразделений Администрации Боготольского района, учреждений муниципального образования Боготольский район» информацию и материалы, необходимые для принятия решений рабочей группой;

- приглашать на свои заседания представителей заинтересованных муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Боготольский район;

- заслушивать на своих заседаниях отчеты ответственных лиц о ходе выполнения конкретных работ, в процессе разработки и реализации Стратегии;

- вносить изменения и дополнения в проект Стратегии.

**4. Состав рабочей группы**

Состав рабочей группы утверждается распоряжением главы Боготольского района.

Рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы. В случае временного отсутствия председателя рабочей группы руководство возлагается на заместителя председателя рабочей группы.

**5. Регламент работы рабочей группы**

Заседания рабочей группы проводятся по мере принятия главой муниципального района решения о разработке Стратегии и  внесении в неё изменений и (или) дополнений (корректировке). Дата и время проведения заседания рабочей группы назначаются председателем рабочей группы.

Подготовку заседаний рабочей группы и оформление результатов ее работы осуществляет отдел экономики и планирования администрации Боготольского района.

Решение рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. При равенстве голосов членов рабочей группы решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

Повестку для заседания рабочей группы определяет председатель рабочей группы, в соответствии с предложениями членов рабочей группы.

Решения, принятые рабочей группой, оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывают председатель рабочей группы или его заместитель, председательствовавший на заседании и секретарь.