Администрация Боготольского района

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» декабря 2019 года № 753-п

О мерах по реализации решения Боготольского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьями 18, 30 Устава Боготольского района Красноярского края, Решения Боготольского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее Решение о бюджете).

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главным администраторам доходов районного бюджета, участвующим в формировании доходов районного бюджета:

обеспечить поступления доходов согласно утвержденным плановым назначениям по администрируемым доходам районного бюджета;

принять меры по сокращению задолженности по администрируемым платежам в бюджет (под задолженностью по платежам в бюджет для целей данного постановления понимается сумма платежа, не перечисленная в бюджет в установленный срок);

ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, одновременно с информацией, представляемой для составления и ведения кассового плана, направлять в финансовое управление администрации Боготольского района информацию о динамике задолженности по администрируемым платежам в бюджет и о мерах, принятых по сокращению данной задолженности, согласно приложению 1;

осуществлять постоянную работу по уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю на невыясненные поступления, проводить разъяснительную работу с плательщиками налогов, сборов и иных платежей в части правильности оформления платежных документов на перечисление в районный бюджет соответствующих платежей.

2. Установить, что получатели средств районного бюджета, а также муниципальные, автономные и бюджетные учреждения при заключении подлежащих оплате за счет средств районного бюджета договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать условия частичной или полной предоплаты в следующих случаях:

в размере 100 процентов от суммы договора (контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета
в соответствующем финансовом году, в соответствии с Перечнем товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым могут предусматриваться в размере 100 процентов от суммы договора (контракта), согласно приложению 2;

в размере до 30 процентов от суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в соответствующем финансовом году – по остальным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3. Поручить в целях обеспечения реализации Решения Боготольского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период:

а) руководителям структурных подразделений администрации Боготольского района и главным распорядителям бюджетных средств:

в случае снижения объема поступлений доходов районного бюджета обеспечить в первоочередном порядке выплату заработной платы работникам учреждений бюджетной сферы, оплату коммунальных услуг, исполнение публичных нормативных обязательств, уплату налогов;

не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по принятым бюджетным обязательствам, а также принимать меры по недопущению образования просроченной кредиторской задолженности у муниципальных учреждений;

проводить работу по минимизации образования остатков средств районного бюджета на лицевых счетах главных распорядителей и получателей средств районного бюджета;

ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление администрации Боготольского района информацию о реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Боготольского района, утвержденного Распоряжением Главы Боготольского района;

не допускать принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми ресурсами, и увеличения объема действующих расходных обязательств;

ежемесячно до 5-го числа представлять в финансовое управление информацию о проводимой работе по получению средств из краевого бюджета на текущий финансовый год, а также недостаточности указанных средств;

по мере подписания представлять в финансовое управление копии соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов, заключенных с главными распорядителями средств краевого бюджета;

представлять информацию о потребности на очередной месяц в субсидиях, субвенциях и иных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из краевого бюджета, главным распорядителям средств районного бюджета по установленной ими форме в срок не позднее 20 числа текущего месяца;

б) отделу экономики и планирования:

принять меры по выполнению прогнозируемых показателей социально-экономического развития района, влияющих на мобилизацию доходов в районный бюджет и установить контроль за их реализацией;

в) финансовому управлению администрации Боготольского района:

заключить с сельсоветами района соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов;

разработать, утвердить и в срок до 20 февраля 2020 года представить в министерство финансов Красноярского края план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики Боготольского района с последующим ежеквартальным направлением отчета о его реализации до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

представлять информацию в Министерство финансов Красноярского края и главным распорядителям средств краевого бюджета о расходовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из краевого бюджета, главным распорядителям средств районного бюджета (по вопросам, находящимся в их компетенции) в установленное ими число месяца, следующего за отчетным;

представлять по форме, разработанной Министерством финансов Красноярского края, информацию о плановых показателях и исполнении консолидированного бюджета Боготольского района в министерство финансов Красноярского края в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

4. В целях использования бюджетных средств, полученных за счет экономии, сложившейся по результатам проведения процедур осуществления закупок конкурентными способами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»:

а) уполномоченному органу в сфере закупок:

ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, доводить до финансового управления администрации Боготольского района информацию о суммах экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам проведения конкурентных процедур;

б) главным распорядителям средств районного бюджета:

при возникновении необходимости направлять в финансовое управление администрации Боготольского района сведения об экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам проведения конкурентных процедур, согласно приложению 3 совместно с предложениями по ее использованию исходя из выстроенных приоритетных направлений развития отрасли с учетом заявленной потребности при формировании районного бюджета;

5. Рекомендовать главам сельсоветов:

представлять по форме, разработанной министерством финансов Красноярского края, информацию о плановых показателях и исполнении консолидированного бюджета муниципального образования в финансовое управление администрации Боготольского района в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

разработать, утвердить и в срок до 1 февраля 2020 года представить в финансовое управление администрации Боготольского района план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики с последующим ежеквартальным направлением отчета о его реализации до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

представлять информацию о расходовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из краевого бюджета, главным распорядителям средств краевого бюджета (по вопросам, находящимся в их компетенции) в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

представлять информацию о потребности на очередной месяц в субсидиях, субвенциях и иных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из краевого бюджета, главным распорядителям средств краевого бюджета по установленной ими форме в срок не позднее 20-го числа текущего месяца;

не допускать увеличения утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств за счет экономии, сложившейся по результатам проведения процедур осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Сложившуюся экономию направлять на покрытие дефицита бюджета сельсовета;

обеспечить при прогнозируемом снижении объема поступлений доходов бюджета сельсовета в первоочередном порядке выплату заработной платы работникам учреждений бюджетной сферы, оплату коммунальных услуг, уплату налогов;

не допускать образования просроченной кредиторской и дебиторской задолженности за счет средств местного бюджета;

не допускать принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми ресурсами, и увеличения объема действующих расходных обязательств.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

7. Постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Официальный вестник Боготольского района» и разместить на официальном сайте Боготольского района Красноярского края в сети Интернет (www.bogotol-r.ru).

8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Глава Боготольского района А.В.Белов

Приложение 1

к Постановлению

администрации Боготольского района

от 27 декабря 2019 г. № 753-п

Информация о динамике задолженности в районный бюджет по администрируемым доходам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора доходов районного бюджета)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Администрируемые доходы | Задолженность по платежам в бюджет, тыс. рублей | Пояснения о причинах образования задолженности |
| КБК | наименование | на 01.01.2020 | на 01.04.2020 | на 01.07.2020 | на 01.10.2020 | на 01.01.2021 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Постановлению

администрации Боготольского района

от 27 декабря 2019г. № 753-п

ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ, АВАНСОВЫЕ ПЛАТЕЖИ ПО КОТОРЫМ МОГУТ ПРЕДУСМАТРИВАТЬСЯ В РАЗМЕРЕ 100 ПРОЦЕНТОВ ОТ СУММЫ ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)

1. Услуги по подписке на периодические издания, услуги почтовой связи.

2. Услуги по обучению на курсах повышения квалификации, взносы на участие в семинарах, соревнованиях, конференциях, выставках.

3. Приобретение ученических медалей, учебно-педагогической и аттестационно-бланочной документации.

4. Путевки в детские оздоровительные лагеря.

5. Билеты на посещение государственных и муниципальных учреждений культуры.

6. Услуги по организации и проведению мероприятий (концертов) сторонними организациями, приглашенными коллективами, исполнителями.

7. Услуги по страхованию жизни, здоровья и имущества физических и юридических лиц (в том числе услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств).

8. Услуги сотовой связи, стационарной телефонной связи, Интернета.

9. Авиа- и железнодорожные билеты, билеты для проезда городским и пригородным транспортом.

10. Услуги по экспертизе оргтехники и оборудования.

11. Услуги по санитарным эпидемиологическим и гигиеническим исследованиям.

12. Услуги по техническому учету объектов недвижимости.

13. Технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, тепло-, водоснабжения и канализации, а также получение технических условий на проектирование.

14. Получение технических условий на технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, водоснабжения, монтаж узлов учета расхода холодной воды, приборов учета электрической энергии.

15. Услуги по согласованию и получению заключений надзорных органов, необходимые для получения разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию.

16. Услуги по государственной экспертизе проектной документации и услуги по проведению проверки сметной стоимости объектов капитального строительства.

17. Приобретение цветов, наградной продукции.

18. Услуги по организации отдыха и оздоровления детей.

19. Приобретение учебной литературы.

20. Создание и техническое обслуживание Веб-ресурсов.

21. Приобретение и сопровождение программного обеспечения.

22. Услуги абонентского обслуживания, право использования программы для ЭВМ.

23. Расходы, возникающие при ликвидации учреждения.

24. Услуги по бронированию и найму жилых помещений, связанные со служебными командировками.

25. Услуги, связанные с направлением спортсменов и сопровождающих их лиц (перевозка, проживание, питание, аренда спортсооружений и инвентаря) для подготовки (тренировочные сборы) и участия в официальных региональных, межрегиональных, всероссийских спортивных и физкультурных мероприятиях, проводимых на территории и за пределами Красноярского края.

Приложение 3

к Постановлению

администрации Боготольского района

от 27 декабря 2019г. № 753-п

Сведения об экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам конкурентных процедур

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

по состоянию на «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подведомственных учреждений | Цель направления | Сумма экономии\* | Сумма экономии, распределенная и согласованная\* | Сумма экономии, представленная на согласование | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

\* Данные представляются нарастающим итогом на момент подачи сведений.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)