

**Администрация Боготольского района**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«27» декабря 2010 года № 487 - п

О проведении антикоррупционного мониторинга

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», учитывая Указ Губернатора Красноярского края от 05.08.2010 № 146-уг «О проведении антикоррупционного мониторинга», на основании Положения о противодействии и профилактике коррупции в Боготольском районе, утвержденного Решением Боготольского районного Совета депутатов от 23.05.2012 № 18-106, руководствуясь ст. 28.2 Устава Боготольского района,

Постановляю:

1. Проводить антикоррупционный мониторинг деятельности администрации Боготольского района за прошедший год.
2. Утвердить Методику проведения антикоррупционного мониторинга деятельности администрации Боготольского района согласно приложению № 1.
3. Утвердить План мероприятий по проведению антикоррупционного мониторинга деятельности администрации Боготольского района согласно приложению № 2.
4. Отделу кадров, муниципальной службы и организационной работы (Филькина) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Боготольского района.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава администрации

Боготольского района Н.В. Красько

Приложение № 1 к постановлению   
администрации Боготольского района от «27» декабря 2010 года № 487-п.

МЕТОДИКА

проведения антикоррупционного мониторинга деятельности администрации Боготольского района

1. Антикоррупционный мониторинг деятельности администрации Боготольского района (далее - антикоррупционный мониторинг) проводится путем сбора информации, анализа документов, проведения опросов, обработки и анализа полученных данных с целью оценки состояния коррупции и результативности мер противодействия коррупции в администрации Боготольского района (далее – орган местного самоуправления).

2. При проведении антикоррупционного мониторинга осуществляется сбор информации следующего характера:

1) о состоянии работы по планированию мероприятий антикоррупционной направленности и организации их исполнения органом местного самоуправления;

2) о состоянии работы по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органа местного самоуправления;

3) о соблюдении лицами, замещающими должности муниципальной службы (далее – муниципальные служащие), главой администрации Боготольского района, обязанности представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

4) о соблюдении муниципальными служащими, главой администрации Боготольского района, требований к служебному поведению;

5) о практике урегулирования конфликта интересов в отношении муниципальных служащих, главы администрации Боготольского района;

6) о реализации мероприятий, направленных на совершенствование порядка использования муниципального имущества, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения;

7) о реализации мероприятий, направленных на использование современных механизмов предоставления муниципальных услуг в целях предотвращения коррупции;

8) о практике рассмотрения органом местного самоуправления обращений граждан и юридических лиц, содержащих сведения о коррупциогенных правонарушениях;

9) о формах и результатах участия общественных объединений в противодействии коррупции на уровне района;

10) о результатах осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий и учреждений;

3. Сбор информации осуществляется секретарем комиссии по противодействию коррупции.

4. Секретарь комиссии по противодействию коррупции запрашивает информацию, указанную в пункте 2 настоящей Методики, у должностных лиц администрации Боготольского района.

5. Сбор информации осуществляется секретарем межведомственной антикоррупционной комиссии за период с 1 января по 31 декабря отчетного года.

6. Секретарь межведомственной антикоррупционной комиссии запрашивает информацию, указанную:

в подпунктах 1, 2, 4, 5, 8, 9 пункта 2 настоящей Методики – у отдела кадров, муниципальной службы и организационной работы администрации Боготольского района;

в подпункте 3 пункта 2 настоящей Методики – у отдела учета и отчетности администрации Боготольского района;

в подпункте 6 пункта 2 настоящей Методики – у отдела муниципального имущества и земельных отношений администрации Боготольского района;

в подпунктах 7, 10 пункта 2 настоящей Методики – у отдела экономики и планирования администрации Боготольского района;

в подпункте 10 пункта 2 настоящей Методики – у Финансового управления, отдела жилищно-коммунального хозяйства, жилищной политики и капитального строительства администрации Боготольского района.

7. Информация, полученная по вопросам, указанным в пункте 2 настоящей Методики, анализируется, обобщается и оформляется секретарем межведомственной антикоррупционной комиссии в виде заключения.

Заключение должно содержать в себе оценку распространенности коррупции, достаточности и эффективности предпринимаемых мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления.

Заключение рассматривается на заседании межведомственной антикоррупционной комиссии по профилактике коррупционных правонарушений в Боготольском районе.

8. После рассмотрения на межведомственной антикоррупционной комиссии по профилактике коррупционных правонарушений в Боготольском районе заключение представляется главе администрации Боготольского района.

9. Одновременно с заключением главе администрации Боготольского района представляется информация о результатах проведения антикоррупционного мониторинга.

Заключение о результатах проведения антикоррупционного мониторинга, утвержденное главой администрации Боготольского района, доводится до сведения граждан через средства массовой информации и размещается на сайте администрации Боготольского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение № 2 к постановлению   
администрации Боготольского района от «27» декабря 2010 года № 487-п.

**План**

мероприятий по проведению антикоррупционного мониторинга деятельности администрации Боготольского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Срок |
| 1 | Сбор информации, анализ документов, проведение опросов | с 10.01.  по 17.01. |
| 2 | Обработка и анализ полученных данных | с 17.01.  по 27.01. |
| 3 | Подготовка заключения и рассмотрение его на комиссии по противодействию коррупции | с 27.01.  по 07.02. |
| 4 | Представление заключения и информации о результатах  проведения антикоррупционного мониторинга главе администрации Боготольского района | В течение 15 дней после межвед. ант. комиссии |
| 5 | Доведение информации о результатах проведения  антикоррупционного мониторинга до сведения граждан через средства массовой информации и  размещение ее на сайте администрации Боготольского района в информационно-телекоммуникационной сети  Интернет | не позднее  01.04. |