

**Администрация Боготольского района**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Боготол

«19» января 2017 года № 32-п

О внесении изменений в постановление администрации Боготольского района от 24.05.2012 № 246-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений подведомственных отделу социальной защиты населения администрации Боготольского района»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 18 Устава Боготольского района, Законом Красноярского края от 29.10.2009 г. № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Боготольского района от 24.05.2012 № 246-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений подведомственных отделу социальной защиты населения администрации Боготольского района» следующие изменения:

1.1. В примерном положении об оплате труда работников муниципальных учреждений подведомственных отделу социальной защиты населения администрации Боготольского района:

в разделе I

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«Положение регулирует условия оплаты труда работников муниципальных учреждений (далее – муниципальное учреждение), подведомственных отделу социальной защиты населения администрации Боготольского района по виду экономической деятельности «Здравоохранение и предоставление социальных услуг».

в разделе II:

таблицу пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Профессиональная квалификационная группа, квалификационный уровень, должность, профессия | | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|  | ПКГ должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг | |  |
| 1 | ПКГ "Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг" | | 3003 |
| 2 | ПКГ "Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг" | |  |
| 2.1 | 1 квалификационный уровень | | 4623 |
| 2.2 | 2 квалификационный уровень | | 5051 |
| 2.3 | 3 квалификационный уровень | | 5276 |
| 3 | ПКГ "Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг" | | 5897 [<\*\*\*\*>](consultantplus://offline/ref=50267AB18F5A107AD2BD38A616AABBFFFCF2182F47570A397F7F9DD697F659411652732B713D4301D4T04AH) |
|  | ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников | |  |
| 4 | ПКГ "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня" | |  |
|  | 1 квалификационный уровень | | 2699 |
| 5 | ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал" | |  |
| 5.1 | 1 квалификационный уровень | | 3170 |
| 5.2 | 2 квалификационный уровень | | 3484 |
| 5.3 | 3 квалификационный уровень | | 4149 |
| 5.4 | 4 квалификационный уровень | | 4536 |
| 5.5 | 5 квалификационный уровень | | 5051 |
| 6 | ПКГ "Врачи и провизоры" | |  |
| 6.1 | 1 квалификационный уровень | | 5464 |
| 6.2 | 2 квалификационный уровень | | 6006 |
| 6.3 | 3 квалификационный уровень | | 6969 |
| 6.4 | 4 квалификационный уровень | | 7491 |
| 7 | ПКГ "Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)" | |  |
| 7.1 | 1 квалификационный уровень | | 6969 |
| 7.2 | 2 квалификационный уровень | | 7491 |
|  | ПКГ должностей работников образования (за исключением должностей работников учреждений высшего и дополнительного профессионального образования) | |  |
| 8 | ПКГ "Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня" | | 2713 |
| 9 | ПКГ "Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня" | |  |
| 9.1 | 1 квалификационный уровень | | 2857 [<\*>](consultantplus://offline/ref=50267AB18F5A107AD2BD38A616AABBFFFCF2182F47570A397F7F9DD697F659411652732B713D4301D4T04FH) |
| 9.2 | 2 квалификационный уровень | | 3170 [<\*\*>](consultantplus://offline/ref=50267AB18F5A107AD2BD38A616AABBFFFCF2182F47570A397F7F9DD697F659411652732B713D4301D4T048H) |
| 10 | ПКГ "Должности педагогических работников" | |  |
| 10.1 | 1 квалификационный уровень | при наличии среднего профессионального образования | 4524 |
| при наличии высшего профессионального образования | 4966 |
| 10.2 | 2 квалификационный уровень | при наличии среднего профессионального образования | 4906 |
| при наличии высшего профессионального образования | 5451 |
| 10.3 | 3 квалификационный уровень [<\*\*\*>](consultantplus://offline/ref=50267AB18F5A107AD2BD38A616AABBFFFCF2182F47570A397F7F9DD697F659411652732B713D4301D4T049H) | при наличии среднего профессионального образования | 5373 |
| при наличии высшего профессионального образования | 6119 |
| 10.4 | 4 квалификационный уровень [<\*\*\*>](consultantplus://offline/ref=50267AB18F5A107AD2BD38A616AABBFFFCF2182F47570A397F7F9DD697F659411652732B713D4301D4T049H) | при наличии среднего профессионального образования | 5970 |
| при наличии высшего профессионального образования | 6449 |
| 11 | ПКГ "Должности руководителей структурных подразделений" | |  |
| 11.1 | 1 квалификационный уровень | | 5897 [<\*\*\*\*>](consultantplus://offline/ref=50267AB18F5A107AD2BD38A616AABBFFFCF2182F47570A397F7F9DD697F659411652732B713D4301D4T04AH) |
| 11.2 | 2 квалификационный уровень | | 6338 |
| 11.3 | 3 квалификационный уровень | | 6494 |
|  | ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии | |  |
| 12 | ПКГ "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава" | |  |
|  | 1 квалификационный уровень | | 2343 |
| 13 | ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена" | | 2857 |
| 14 | ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена" | | 3170 |
| 15 | ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии" | | 5051 |
|  | ПКГ профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии | |  |
| 16 | ПКГ "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня" | | 2454 |
| 17 | ПКГ "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня" | |  |
| 17.1 | 1 квалификационный уровень | | 2857 |
| 17.2 | 2 квалификационный уровень | | 3484 |
| 17.3 | 3 квалификационный уровень | | 3828 |
| 17.4 | 4 квалификационный уровень | | 4612 |
|  | ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих | |  |
| 18 | ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня" | |  |
| 18.1 | 1 квалификационный уровень | | 2857 |
| 18.2 | 2 квалификационный уровень | | 3013 |
| 19 | ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" | |  |
| 19.1 | 1 квалификационный уровень | | 3170 |
| 19.2 | 2 квалификационный уровень | | 3484 |
| 19.3 | 3 квалификационный уровень | | 3828 |
| 19.4 | 4 квалификационный уровень | | 4831 |
| 19.5 | 5 квалификационный уровень | | 5457 |
| 20 | ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" | |  |
| 20.1 | 1 квалификационный уровень | | 3484 |
| 20.2 | 2 квалификационный уровень | | 3828 |
| 20.3 | 3 квалификационный уровень | | 4202 |
| 20.4 | 4 квалификационный уровень | | 5051 |
| 20.5 | 5 квалификационный уровень | | 5897 |
| 21 | ПКГ "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня" | |  |
| 21.1 | 1 квалификационный уровень | | 6338 |
| 21.2 | 2 квалификационный уровень | | 7343 |
| 21.3 | 3 квалификационный уровень | | 7907 |
| 22 | ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня" | |  |
| 22.1 | 1 квалификационный уровень | | 2454 |
| 22.2 | 2 квалификационный уровень | | 2572 |
| 23 | ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня" | |  |
| 23.1 | 1 квалификационный уровень | | 2857 |
| 23.2 | 2 квалификационный уровень | | 3484 |
| 23.3 | 3 квалификационный уровень | | 3828 |
| 23.4 | 4 квалификационный уровень | | 4612 |
| 24 | ПКГ "Должности работников физической культуры и спорта второго уровня" | |  |
| 24.1 | 1 квалификационный уровень | | 3828 |
| 24.2 | 2 квалификационный уровень | | 4612 |
| 24.3 | 3 квалификационный уровень | | 5897 |
| 25 | Должности, не предусмотренные ПКГ: | |  |
| 25.1 | Начальник лагеря (оздоровительного) | | 7907 |
| 25.2 | Заместитель начальника лагеря (оздоровительного) | | 7343 |
| 25.3 | Заместитель главного врача | | 7491 |
| 25.4 | Специалист по охране труда | | 3484 |
| 25.4.1 | Специалист по охране труда II категории | | 3828 |
| 25.4.2 | Специалист по охране труда I категории | | 4202 |
| 25.5 | Главная медицинская сестра | | 5082 |
| 25.6 | Специалист по работе с семьей | | 4623 |

таблицу приложения №1 изложить в следующей редакции:

| Показатели | Интерпретация критерия оценки показателя | Квалификационные уровни | Предельное количество баллов для установления выплат стимулирующего характера [<\*>](#P916), [<\*\*>](#P916) |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. ПКГ должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг | | | |
| 1.1. ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг» | | | |
| Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс | реализация запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне (или с единичными (не свыше трех) замечаниями по итогам работы за отчетный период |  | 44 |
| 1.2. ПКГ «Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг» | | | |
| Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление творческой активности | реализация запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне (с единичными (не свыше 3) замечаниями; проявление систематической творческой активности (проявление творческой активности только в отдельных случаях) по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 68 |
| 2 квалификационный уровень | 74 |
| 3 квалификационный уровень | 77 |
| 1.3. ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг» | | | |
| Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление творческой активности | реализация запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне по итогам работы за отчетный период |  | 80 |
| 2. ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников | | | |
| 2.1. ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» | | | |
| Проявление творческой инициативы при создании комфорта для клиентов | создание комфортных условий, отсутствие или наличие единичных (до 2) обоснованных замечаний за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 40 |
| 2.2. ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» | | | |
| Профилактика инфекционных заболеваний, отсутствие предписаний Роспотребнадзора по соблюдению санитарных норм и правил при приготовлении пищи, отсутствие замечаний со стороны руководителя, контролирующих органов, а также обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально | отсутствие (наличие единичных до 2) вспышек инфекционных заболеваний; отсутствие (наличие единичных до 3) обоснованных замечаний, жалоб по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 47 |
| 2 квалификационный уровень | 51 |
| 3 квалификационный уровень | 61 |
| 4 квалификационный уровень | 67 |
| 5 квалификационный уровень | 74 |
| 2.3. ПКГ «Врачи и провизоры» | | | |
| Профилактика инфекционных заболеваний, отсутствие замечаний со стороны руководителя, контролирующих органов, а также обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально | отсутствие (наличие единичных до 2) вспышек инфекционных заболеваний; отсутствие (наличие единичных до 3) обоснованных замечаний, жалоб по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 68 |
| 2 квалификационный уровень | 75 |
| 3 квалификационный уровень | 80 |
| 4 квалификационный уровень | 80 |
| 2.4. ПКГ «Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)» | | | |
| Профилактика инфекционных заболеваний, отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов, отсутствие обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально | отсутствие вспышек инфекционных заболеваний; отсутствие обоснованных претензий, замечаний (жалоб) по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 80 |
| 2 квалификационный уровень | 80 |
| 3. ПКГ должностей работников образования (за исключением должностей работников учреждений высшего и дополнительного профессионального образования) | | | |
| 3.1. ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня» | | | |
| Проявление систематической творческой активности, проявление инициативы при создании комфорта для клиентов | отсутствие или наличие единичных (не свыше 3) замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально, по итогам работы за отчетный период |  | 40 |
| 3.2. ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня» | | | |
| Проявление систематической творческой активности, проявление инициативы при создании комфорта для клиентов | отсутствие или наличие единичных (не свыше 3) замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально, по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 42 |
| 2 квалификационный уровень | 47 |
| 3.3. ПКГ «Должности педагогических работников» | | | |
| Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической творческой активности | 1. Реализация запланированных мероприятий:  а) в полном объеме;  б) на удовлетворительном уровне с единичными (не свыше 3) замечаниями  2. Проявление творческой активности:  а) систематической;  б) только в отдельных случаях по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 73 |
| 2 квалификационный уровень | 80 |
| 3 квалификационный уровень | 80 |
| 4 квалификационный уровень | 80 |
| 3.4. ПКГ «Должности руководителей структурных подразделений» | | | |
| Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической творческой активности | реализация запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне без замечаний за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 80 |
| 2 квалификационный уровень | 80 |
| 3 квалификационный уровень | 80 |
| 4. ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии | | | |
| 4.1. ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава» | | | |
| Проявление систематической творческой активности | реализация запланированных мероприятий за отчетный период без замечаний | 1 квалификационный уровень | 34 |
| 4.2. ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» | | | |
| Проявление систематической творческой активности | реализация запланированных мероприятий за отчетный период без замечаний |  | 42 |
| 4.3. ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | | | |
| Проявление систематической творческой активности | реализация запланированных мероприятий за отчетный период без замечаний |  | 47 |
| 4.4. ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» | | | |
| Проявление систематической творческой активности | реализация запланированных мероприятий за отчетный период без замечаний |  | 74 |
| 5. ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих | | | |
| 5.1. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | | | |
| Обеспечение представления бюджетной отчетности | осуществление качественно с единичными замечаниями (3) в установленные сроки) оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 42 |
| 2 квалификационный уровень | 44 |
| Обеспечение оформления входящей и исходящей документации в установленные сроки, обеспечение систематизации и сохранности поступившей документации | качественный уровень (отсутствие или наличие единичных (3) обоснованных замечаний, претензий, жалоб, по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 42 |
| 2 квалификационный уровень | 44 |
| Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда | выполнение требований техники безопасности и охраны труда (отсутствие или наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) обоснованных замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 42 |
| 2 квалификационный уровень | 44 |
| 5.2. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | | |
| Обеспечение представления бюджетной отчетности | осуществление качественно (без замечаний или с единичными замечаниями, пени, штрафами (3) в установленные сроки) оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 47 |
| 2 квалификационный уровень | 51 |
| 3 квалификационный уровень | 56 |
| 4 квалификационный уровень | 71 |
| 5 квалификационный уровень | 80 |
| Обеспечение подготовки документов в соответствии с требованиями законодательства | качественный уровень (отсутствие или наличие единичных (3) обоснованных замечаний, претензий, жалоб по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 47 |
| 2 квалификационный уровень | 51 |
| 3 квалификационный уровень | 56 |
| 4 квалификационный уровень | 71 |
| 5 квалификационный уровень | 80 |
| Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, соблюдение сроков подготовки профильной документации, обеспечение ее систематизации и сохранности | отсутствие замечаний или наличие единичных (до 3) обоснованных замечаний, претензий, жалоб по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 47 |
| 2 квалификационный уровень | 51 |
| 3 квалификационный уровень | 56 |
| 4 квалификационный уровень | 71 |
| 5 квалификационный уровень | 80 |
| 5.3. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | | |
| Обеспечение представления бюджетной отчетности | осуществление качественно (без замечаний или с единичными замечаниями, пени, штрафами (3) в установленные сроки) оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 51 |
| 2 квалификационный уровень | 56 |
| 3 квалификационный уровень | 62 |
| 4 квалификационный уровень | 74 |
| 5 квалификационный уровень | 80 |
| Обеспечение подготовки в соответствии с требованиями законодательства локальных правовых актов учреждения (положений, приказов, регламентов, других документов) | качественный уровень (отсутствие или наличие единичных (до 3) удовлетворенных заявлений и исков в судах, обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 51 |
| 2 квалификационный уровень | 56 |
| 3 квалификационный уровень | 62 |
| 4 квалификационный уровень | 74 |
| 5 квалификационный уровень | 80 |
| Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, соблюдение сроков подготовки профильной документации, обеспечение ее систематизации и сохранности | выполнение требований техники безопасности и охраны труда (отсутствие или наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 51 |
| 2 квалификационный уровень | 56 |
| 3 квалификационный уровень | 62 |
| 4 квалификационный уровень | 74 |
| 5 квалификационный уровень | 80 |
| 5.4. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» | | | |
| Обеспечение представления бюджетной отчетности | осуществление качественно (без замечаний или с единичными замечаниями, пени, штрафами (до 2) в установленные сроки) оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 80 |
| 2 квалификационный уровень | 80 |
| 3 квалификационный уровень | 80 |
| Соблюдение сроков, установленных трудовым законодательством, по оформлению приема, перевода, увольнения работников, оформление приказов по кадровым вопросам | качественный уровень (отсутствие обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб) по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 80 |
| 2 квалификационный уровень | 80 |
| 3 квалификационный уровень | 80 |
| Осуществление контроля за соблюдением требований техники безопасности и охраны труда, обеспечение подготовки профильной документации в установленные сроки | отсутствие или наличие единичных (не свыше двух), зафиксированных документально, обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 80 |
| 2 квалификационный уровень | 80 |
| 3 квалификационный уровень | 80 |
| 6. ПКГ общеотраслевых профессий рабочих | | | |
| 6.1. ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» | | | |
| Обеспечение сохранности технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременное выявление и устранение мелких неисправностей, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда | отсутствие или наличие единичных не более (3) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 36 |
| 2 квалификационный уровень | 38 |
| 6.2. ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» | | | |
| Обеспечение сохранности технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременное выявление и устранение мелких неисправностей, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда | отсутствие или наличие единичных не более (2 - 3) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 42 |
| 2 квалификационный уровень | 51 |
| 1 квалификационный уровень | 56 |
| 2 квалификационный уровень | 68 |
| 7. ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта второго уровня» | | | |
| Обеспечение социально-реабилитационного процесса с применением современных методик, внедрение инновационных методов и технологий; проявление творческой активности в организации и проведении социально-реабилитационного процесса | реализация запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне; проявление систематической творческой активности по итогам работы за отчетный период | 1 квалификационный уровень | 56 |
| 2 квалификационный уровень | 68 |
| 3 квалификационный уровень | 80 |
| 8. Должности, не предусмотренные ПКГ | | | |
| Начальник лагеря (оздоровительного) | | реализация запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне без замечаний за отчетный период | 80 |
| Заместитель начальника лагеря (оздоровительного) | | 80 |
| Заместитель главного врача | | 80 |
| Специалист по охране труда | | выполнение требований техники безопасности и охраны труда (отсутствие или наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период | 51 |
| Специалист по охране труда II категории | | 56 |
| Специалист по охране труда I категории | | 62 |
| Главная медицинская сестра | | отсутствие вспышек инфекционных заболеваний; отсутствие обоснованных претензий, замечаний (жалоб) по итогам работы за отчетный период | 75 |
| Специалист по работе с семьей | | реализация запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне (с единичными (не свыше 3) замечаниями | 68 |

таблицу приложения №2 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Интерпретация критерия оценки показателя | | Квалификационные уровни | | Предельное количество баллов для установления выплат [<\*>](#P916), [<\*\*>](#P916) | |
| 1. ПКГ должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг | | | | | | |
| 1.1. ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг» | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики | | отсутствие или наличие единичных (до 3) обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период | |  | | 66 |
| 1.2. ПКГ «Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг» | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики | | отсутствие или наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 102 |
| 2 квалификационный уровень | | 111 |
| 3 квалификационный уровень | | 116 |
| 1.3. ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг» | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики | | отсутствие или наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период | |  | | 120 |
| 2. ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников | | | | | | |
| 2.1. ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» | | | | | | |
| Соответствие оказанных государственных социальных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики | | отсутствие или наличие единичных (до 3) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 59 |
| 2.2. ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики, качественное и своевременное оформление медицинской документации | | отсутствие или наличие единичных (до 2 - 3) обоснованных претензий (жалоб) по вопросам оказания медицинской помощи; отсутствие обоснованных претензий, замечаний со стороны контролирующих надзорных органов, руководителей (зафиксированных документально) за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 70 |
| 2 квалификационный уровень | | 77 |
| 3 квалификационный уровень | | 91 |
| 4 квалификационный уровень | | 100 |
| 5 квалификационный уровень | | 111 |
| 2.3. ПКГ «Врачи и провизоры» | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики, качественное и своевременное оформление медицинской документации | | отсутствие или наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб) по вопросам оказания медицинской помощи; отсутствие обоснованных претензий, замечаний со стороны контролирующих надзорных органов, руководителей (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 102 |
| 2 квалификационный уровень | | 112 |
| 3 квалификационный уровень | | 120 |
| 4 квалификационный уровень | | 120 |
| 2.4. ПКГ «Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)» | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики, качественное и своевременное оформление медицинской документации | | отсутствие или наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб) по вопросам оказания медицинской помощи; отсутствие обоснованных претензий, замечаний со стороны контролирующих надзорных органов, руководителя учреждения (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 120 |
| 2 квалификационный уровень | | 120 |
| 3. ПКГ должностей работников образования (за исключением должностей работников учреждений высшего и дополнительного профессионального образования) | | | | | | |
| 3.1. ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня» | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики | | отсутствие или наличие единичных (до 3) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период | |  | | 60 |
| 3.2. ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня» | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики | | отсутствие или наличие единичных (до 3) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 63 |
| 2 квалификационный уровень | | 70 |
| 3.3. ПКГ «Должности педагогических работников» | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг;  соответствие разработанных индивидуальных и групповых педагогических (психологических) программ запросам детей и их родителей; соблюдение принципов этики | | отсутствие или наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 109 |
| 2 квалификационный уровень | | 120 |
| 3 квалификационный уровень | | 120 |
| 4 квалификационный уровень | | 120 |
| 3.4. ПКГ «Должности руководителей структурных подразделений» | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг; соблюдение принципов этики | | отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 120 |
| 2 квалификационный уровень | | 120 |
| 3 квалификационный уровень | | 120 |
| 4. ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии | | | | | | |
| 4.1. ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава» | | | | | | |
| Соответствие оказанных социальных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики | | Отсутствие или наличие обоснованных единичных (до 2) обоснованных жалоб клиентов, замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 52 |
| 4.2. ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» | | | | | | |
| Организация и проведение культурно-массовых мероприятий на высоком качественном уровне | | Отсутствие или наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период | |  | | 63 |
| 4.3. ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики | | Отсутствие или наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период | |  | | 70 |
| 4.4. ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики | | Отсутствие или наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период | |  | | 111 |
| 5. ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих | | | | | | |
| 5.1. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | | | | | | |
| Обеспечение качества работы при ведении бюджетной, бухгалтерской экономической документации, отчетности | | единичные замечания (до 3) по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 63 |
| 2 квалификационный уровень | | 66 |
| Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки документов и отчетности | | отсутствие или наличие единичных (до 3), зафиксированных документально, замечаний по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 63 |
| 2 квалификационный уровень | | 66 |
| Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда | | отсутствие или наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) замечаний итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 63 |
| 2 квалификационный уровень | | 66 |
| 5.2. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | | | | | |
| Обеспечение качества работы при ведении бюджетной, бухгалтерской экономической документации, отчетности | | отсутствие или единичные обоснованные замечания (до 3) (зафиксированные документально) по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 70 |
| 2 квалификационный уровень | | 77 |
| 3 квалификационный уровень | | 84 |
| 4 квалификационный уровень | | 106 |
| 5 квалификационный уровень | | 120 |
| Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки документов и отчетности | | отсутствие или наличие единичных (до 3) обоснованных претензий, замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 70 |
| 2 квалификационный уровень | | 77 |
| 3 квалификационный уровень | | 84 |
| 4 квалификационный уровень | | 106 |
| 5 квалификационный уровень | | 120 |
| Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда, обеспечения безаварийной, бесперебойной работы систем жизнеобеспечения учреждения, ведения учета и контроля товарно-материальных ценностей, материальных запасов | | отсутствие или наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) замечаний итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 70 |
| 2 квалификационный уровень | | 77 |
| 3 квалификационный уровень | | 84 |
| 4 квалификационный уровень | | 106 |
| 5 квалификационный уровень | | 120 |
| 5.3. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | | | | | |
| Обеспечение высокого качества работы при ведении бюджетной, бухгалтерской экономической документации, отчетности | | отсутствие или единичные замечания (до 3) (зафиксированные документально) по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 77 |
| 2 квалификационный уровень | | 84 |
| 3 квалификационный уровень | | 93 |
| 4 квалификационный уровень | | 111 |
| 5 квалификационный уровень | | 120 |
| Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки договоров и прочих локальных правовых актов и документов | | отсутствие или наличие единичных (до 3) судебных споров, предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально, по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 77 |
| 2 квалификационный уровень | | 84 |
| 3 квалификационный уровень | | 93 |
| 4 квалификационный уровень | | 111 |
| 5 квалификационный уровень | | 120 |
| Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда, обеспечения безаварийной, бесперебойной работы систем жизнеобеспечения учреждения, ведения учета и контроля товарно-материальных ценностей, материальных запасов | | отсутствие или наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 77 |
| 2 квалификационный уровень | | 84 |
| 3 квалификационный уровень | | 93 |
| 4 квалификационный уровень | | 111 |
| 5 квалификационный уровень | | 120 |
| 5.4. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» | | | | | | |
| Обеспечение высокого качества работы при ведении бюджетной, бухгалтерской экономической документации, отчетности | | отсутствие или единичные обоснованные замечания (до 3) (зафиксированные документально) по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 120 |
| 2 квалификационный уровень | | 120 |
| 3 квалификационный уровень | | 120 |
| Обеспечение качества выполняемых работ в части оформления приема, перевода, увольнения работников, оформления приказов по кадровым вопросам | | качественный уровень (отсутствие предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально, по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 120 |
| 2 квалификационный уровень | | 120 |
| 3 квалификационный уровень | | 120 |
| Обеспечение качества выполняемых работ в части обеспечения безаварийной, бесперебойной работы систем жизнеобеспечения учреждения и эксплуатации технологического и технического оборудования | | отсутствие предписаний контрольно-надзорных органов, обоснованных претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 120 |
| 2 квалификационный уровень | | 120 |
| 3 квалификационный уровень | | 120 |
| 6. ПКГ общеотраслевых профессий рабочих | | | | | | |
| 6.1 ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» | | | | | | |
| Обеспечение качества выполняемых работ в части сохранности технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременного выявления и устранения мелких неисправностей, соблюдения требований техники безопасности и охраны труда | | отсутствие или наличие единичных не более (2 - 3) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 54 |
| 2 квалификационный уровень | | 57 |
| 6.2.ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» | | | | | | |
| Обеспечение качества выполняемых работ в части сохранности закрепленного транспорта, в том числе автомобильного (легкового, грузового, автобусов), технологического оборудования, соблюдения требований техники безопасности и охраны труда | | отсутствие или наличие единичных не более (2 - 3) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 63 |
| 2 квалификационный уровень | | 77 |
| 3 квалификационный уровень | | 84 |
| 4 квалификационный уровень | | 102 |
| 7. ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта второго уровня» | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, в том числе соблюдение качества выполняемых работ в подготовке и сдаче отчетности; создание благоприятных условий социального обслуживания за отчетный период | | отсутствие выявленных в ходе мониторинга нарушений требований стандартов качества государственных услуг; наличие положительных отзывов потребителей услуг по итогам работы за отчетный период | | 1 квалификационный уровень | | 84 |
| 1 квалификационный уровень | | 102 |
| 1 квалификационный уровень | | 120 |
| 8. Должности, не предусмотренные ПКГ | | | | | | |
| 8.1 Начальник лагеря (оздоровительного) | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг; соблюдение принципов этики | | отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период | |  | | 120 |
| 8.3 Заместитель главного врача | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики, качественное и своевременное оформление медицинской документации | | отсутствие или наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб) по вопросам оказания медицинской помощи; отсутствие обоснованных претензий, замечаний со стороны контролирующих надзорных органов, руководителя учреждения (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период | |  | | 120 |
| 8.4 Специалист по охране труда | | | | | | |
| Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда, обеспечения безаварийной, бесперебойной работы систем жизнеобеспечения учреждения, ведения учета и контроля товарно-материальных ценностей, материальных запасов | | отсутствие или наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма итогам работы за отчетный период | |  | | 77 |
| 8.4.1 Специалист по охране труда II категории | | | | | | |
| Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда, обеспечения безаварийной, бесперебойной работы систем жизнеобеспечения учреждения, ведения учета и контроля товарно-материальных ценностей, материальных запасов | | отсутствие или наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма итогам работы за отчетный период | |  | | 84 |
| 8.4.2 Специалист по охране труда I категории | | | | | | |
| Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда, обеспечения безаварийной, бесперебойной работы систем жизнеобеспечения учреждения, ведения учета и контроля товарно-материальных ценностей, материальных запасов | | отсутствие или наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма итогам работы за отчетный период | |  | | 93 |
| 8.5 Главная медицинская сестра | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики, качественное и своевременное оформление медицинской документации | | отсутствие или наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб) по вопросам оказания медицинской помощи; отсутствие обоснованных претензий, замечаний со стороны контролирующих надзорных органов, руководителя учреждения (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период | |  | | 112 |
| 8.6 Специалист по работе с семьей | | | | | | |
| Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики | | отсутствие или наличие единичных  (до 3) обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период | |  | | 102 |

2. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам Бакуневич Н.В.

3. Разместить на официальном сайте Боготольского района в сети Интернет [www.bogotol-r.ru](http://www.bogotol-r.ru/) и опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Официальный вестник Боготольского района».

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем, его официального опубликования.

Глава Боготольского района А.В. Белов