

**Администрация Боготольского района**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Боготол

«13» сентября 2016 года № 291–п

Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Боготольского района (включая подведомственные казенные учреждения)

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», постановлением администрации Боготольского района от 29.07.2016 № 263-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Боготольского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Боготольского района (включая подведомственные казенные учреждения) согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

3. Муниципальным органам Боготольского района разработать и принять правовые акты утверждающие нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов, включая подведомственные им казенные учреждения, в соответствии с Правилами определения нормативных затрат, утвержденными настоящим Постановлением в срок до 30 октября 2016 года.

4. Разместить настоящее Постановление в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее Постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Официальный вестник Боготольского района» и разместить на официальном сайте Боготольского района.

Глава Боготольского района А.В. Белов

Приложение

к постановлению администрации

Боготольского района

от «13» сентября 2016 г.№ 291-п

ПРАВИЛА

определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Боготольского района (включая подведомственные казенные учреждения)

1. Настоящие Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Боготольского района (далее – муниципальные органы) и подведомственных им казенных учреждений (далее – Правила) устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений в части закупок товаров, работ и услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального органа и подведомственных ему казенных учреждений.

3. Нормативные затраты в части затрат на обеспечение функций казенных учреждений, которым в установленном порядке утверждено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации для расчета нормативных затрат, применяемых при определении объема финансового обеспечения выполнения указанного муниципального задания.

4. Муниципальные органы утверждают нормативные затраты в соответствии с настоящими Правилами, а также вносят изменения в нормативные затраты путем принятия правовых актов.

Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен настоящими Правилами, определяются в порядке, устанавливаемом муниципальными органами.

5. При определении нормативных затрат муниципальные органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы).

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных муниципальным органам и подведомственным им казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета.

6. К видам нормативных затрат относятся:

1) затраты на информационно-коммуникационные технологии;

2) затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;

3) затраты на капитальный ремонт муниципального имущества;

4) затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

5) затраты на дополнительное профессиональное образование работников;

6) прочие нормативные затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций, не указанные в пунктах 1 - 6 настоящего Постановления).

7. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по группам (функциональным признакам) должностей работников (исходя из специфики функций и полномочий муниципального органа, должностных обязанностей его работников) нормативы:

1) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

2) цены услуг подвижной связи;

3) количества SIM-карт;

4) цены и количества рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

5) количества и цены средств подвижной связи;

6) количества и цены планшетных компьютеров;

7) количества и цены мониторов;

8) количества и цены носителей информации;

9) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

10) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

11) количества и цены транспортных средств;

12) количества и цены мебели;

13) количества и цены канцелярских принадлежностей;

14) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

15) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

16) иных товаров и услуг.

8. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников ($Ч\_{оп}$), который определяется по формуле:

,

где:

Чс – фактическая численность муниципальных служащих;

Чр – фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

 - фактическая численность работников, денежное содержание которых осуществляется в рамках системы оплаты труда, определенной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. N 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений";

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

В случае если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

9. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия товаров, учитываемых на балансе у муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений.

11. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

12. Муниципальными органами устанавливается периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена настоящими Правилами.

13. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Порядок расчета нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений

Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на услуги связи

14. Нормативные затраты на услуги местной телефонной связи ($З\_{м}$) в соответствии с регулируемыми тарифами определяются по формуле (в зависимости от выбранного типа оплаты):

1) предоставление доступа к сети местной фиксированной телефонной связи независимо от типа абонентской линии и при отсутствии технической возможности осуществления повременного учета:

$$З\_{м}=\sum\_{g=1}^{r}Q\_{gаб}×H\_{gм}×N\_{gм},$$

где:

$Q\_{gаб}$ – количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

$Н\_{gм}$ – ежемесячная плата в расчете на 1 абонентский номер по g-му тарифу;

$N\_{gм} $– количество месяцев предоставления услуги по g-му тарифу.

2) предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии и осуществление учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием абонентской системы оплаты за неограниченный объем местных телефонных соединений:

$$З\_{м}=\sum\_{g=1}^{r}(Q\_{л}×H\_{л}+Q\_{qаб}×H\_{qаб})×N\_{gм},$$

где:

$Q\_{л}$ – количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование;

$Н\_{л}$ – цена абонентской линии;

$Q\_{qаб}$ – количество абонентских номеров, используемых для местных соединений, с q-м тарифом;

$H\_{qаб}$ – ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер по q-му тарифу;

$N\_{м}$ – количество месяцев предоставления услуги;

3) предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии и осуществлении повременного учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием повременной системы оплаты местных телефонных соединений:

$$З\_{m}= \sum\_{b=1}^{s}(Q\_{л}×Н\_{л}+Q\_{bаб}×S\_{bм}×P\_{bм})×N\_{м},$$

где:

$Q\_{л}$ – количество абонентских линий, предоставляемых в постоянное пользование;

$Н\_{л}$ – цена абонентской линии;

$Q\_{bаб}$ – количество абонентских номеров, используемых для местных телефонных соединений, с b-м тарифом;

$S\_{bм}$ – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер по b-му тарифу;

$P\_{bм}$ – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по b-му тарифу;

$N\_{м}$ – количество месяцев предоставления услуги.

15. Нормативные затраты на внутризоновые, междугородные и международные телефонные соединения ($З\_{св}) $ определяются по формуле:

$З\_{св}= \sum\_{k=1}^{p}Q\_{kзон}×S\_{kзон}×P\_{kзон}×N\_{kзон}+\sum\_{i=1}^{n}Q\_{iмг}×S\_{iмг}×P\_{iмг}×N\_{iмг}+\sum\_{j=1}^{m}Q\_{jмн}×S\_{jмн}×P\_{jмн}×N\_{jмн}$,

где:

Qkзон – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых телефонных соединений, с k-м тарифом;

Skзон – продолжительность внутризоновых телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по k-му тарифу;

Pkзон – цена минуты разговора при внутризоновых телефонных соединениях по k-му тарифу;

Nkзон – количество месяцев предоставления услуги внутризоновой телефонной связи по k-му тарифу;

Qiмг – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i-м тарифом;

Siмг – продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Piмг – цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i-му тарифу;

Niмг – количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i-му тарифу;

Qjмн – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sjмн – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pjмн – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Njмн – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

16. Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот) определяются по формуле:



где:

Qiсот – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами в соответствии с [пунктом 7](#Par160) настоящих Правил (далее – нормативы муниципальных органов);

Piсот – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

Niсот – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

17. Нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (Зип) определяются по формуле:



где:

Qiип – количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Piип – ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

Niип – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

18. Нормативные затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (Зи) определяются по формуле:



где:

Qiи – количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

Piи – месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

Niи – количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

19. Нормативные затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений (Зцп) определяются по формуле:



где:

Qiцп – количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

Piцп – ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

Niцп – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

20. Нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (Зпр) определяются по формуле:



где:

Piпр – цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

2. Затраты на содержание имущества

21. При определении нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах](#Par169) 22 – 27 настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

22. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле:



где:

Qiрвт – фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;

Piрвт – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций (Qiрвт) определяется с округлением до целого по формуле:



где:

Чоп – расчетная численность основных работников, определяемых в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил, но не более утвержденной штатной численности.

23. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (Зсби) определяются по формуле:



где:

Qiсби – количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Piсби – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

24. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) (Зстс) определяются по формуле:



где:

Qiстс – количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

Piстс – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

25. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (Злвс) определяются по формуле:



где:

Qiлвс – количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

Piлвс – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

26. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем (Зсбп) бесперебойного питания определяются по формуле:



где:

Qiсбп – количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

Piсбп – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

27. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрпм) определяются по формуле:



где:

Qiрпм – количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Piрпм – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг,

не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

28. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (Зспо) определяются по формуле:



где:

Зсспс – нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип – нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

29. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Зсспс) определяются по формуле:



где:

Piсспс – цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем.

30. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (Зсип) определяются по формуле:



где:

Pgипо – цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Pjпнл – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

31. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (Зоби), определяются по формуле:



где:

Зат – нормативные затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

Знп – нормативные затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

32. Нормативные затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (Зат) определяются по формуле:



где:

Qiоб – количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

Piоб – цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

Qjус – количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

Pjус – цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

33. Нормативные затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите (Знп) информации определяются по формуле:



где:

Qiнп – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Piнп – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

34. Нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Зм) определяются по формуле:



где:

Qiм– количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Piм – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

4. Затраты на приобретение основных средств

35. Нормативные затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле:



где:

Qiрст предел – предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Qiрст факт – фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

Piрст – цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Qiрст предел) определяется по формуле:



где:

Чоп – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил, но не более утвержденной штатной численности.

36. Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) определяются по формуле:



где:

Qiпм порог – количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Qiпм факт – фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

Piпм – цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов.

37. Нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи (Зпрсот) определяются по формуле:



где:

Qiпрсот – планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Piпрсот – стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

38. Нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров (Зпрпк) определяются по формуле:



Qiпрпк – планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов,

Piпрпк – цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

39. Нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (Зобин) определяются по формуле:



где:

Qiобин – планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Piобин – цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

5. Затраты на приобретение материальных запасов

40. Нормативные затраты на приобретение мониторов (Змон) определяются по формуле:



где:

Qiмон – планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

Piмон – цена одного монитора для i-й должности.

41. Нормативные затраты на приобретение системных блоков (Зсб) определяются по формуле:



где:

Qiсб – планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

Piсб – цена одного i-го системного блока.

42. Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт) определяются по формуле:



где:

Qiдвт – планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Piдвт – цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

43. Нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации (Змн) определяются по формуле:



где:

Qiмн – планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Piмн – цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов.

44. Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Здсо) определяются по формуле:



где:

Зрм – нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Ззп – нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

45. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрм) определяются по формуле:



где:

Qiрм– фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Niрм – норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Piрм – цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов.

46. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Ззп) определяются по формуле:



где:

Qiзп – планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Piзп – цена 1 единицы i-й запасной части.

47. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации (Змби) определяются по формуле:



где:

Qiмби – планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;

Piмби – цена 1 единицы i-го материального запаса.

Затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы

48. Затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы определяются в порядке, устанавливаемом муниципальными органами.

Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

49. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

50. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

51. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность

52. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

53. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

Затраты на дополнительное профессиональное образование

54. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо) определяются по формуле:



где:

Qiдпо – количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Piдпо – цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

Прочие нормативные затраты

1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи $З\_{усв}^{}$ определяются по формуле:

$З\_{усв}=З\_{п}+З\_{сс}$ ,

где:

Зп – нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи;

Зсс – нормативные затраты на оплату услуг специальной связи.

1.2. Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи Зп определяются по формуле:



где:

Qiп – планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Piп – цена 1 i-го почтового отправления.

1.3. Нормативные затраты на оплату услуг специальной связи (Зсс) определяются по формуле:



где:

Qcc – планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

Pcc – цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

2. Затраты на транспортные услуги

2.1. Нормативные затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов (Здг) определяются по формуле:



где:

Qiдг– планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

Piдг – цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

2.2. Нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств (Заут) определяются по формуле:



где:

Qiаут – планируемое к аренде количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Piаут – цена аренды i-го транспортного средства в месяц;

Niаут – планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

2.3. Нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания (Зпп) определяются по формуле:



где:

Qiу – планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

Qiч– среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

Piч – цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

2.4. Нормативные затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно (Зтру) определяются по формуле:



где:

Qiтру – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

Piтру – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

3.1.Нормативные затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Зкр), определяются по формуле:



где:

Зпроезд – нормативные затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

Знаем – нормативные затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.

3.2. Нормативные затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (Зпроезд) определяются по формуле:



где:

Qiпроезд – количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Piпроезд – цена проезда по i-му направлению командирования

3.3. Нормативные затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования (Знаем) определяются по формуле:



где:

Qiнаем – количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Piнаем – цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;

 – количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

4. Затраты на коммунальные услуги

4.1. Затраты на коммунальные услуги (Зком) определяются по формуле:



где:

Згс – нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

Зэс – нормативные затраты на электроснабжение;

Зтс – нормативные затраты на теплоснабжение;

Згв – нормативные затраты на горячее водоснабжение;

Зхв – нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

Звнск – нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее – внештатный сотрудник).

4.2. Нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива (Згс) определяются по формуле:



где:

Пiгс – расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

Тiгс – тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

kiгс – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

4.3. Нормативные затраты на электроснабжение (Зэс) определяются по формуле:



где:

Тiэс – i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

Пiэс – расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

4.4. Нормативные затраты на теплоснабжение (Зтс) определяются по формуле:



где:

Птопл – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

Ттс – регулируемый тариф на теплоснабжение.

4.5. Нормативные затраты на горячее водоснабжение (Згв) определяются по формуле:



где:

Пгв – расчетная потребность в горячей воде;

Тгв – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

4.6. Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (Зхв) определяются по формуле:



где:

Пхв – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

Тхв – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

Пво – расчетная потребность в водоотведении (определяется с учетом потребности в холодном и горячем водоснабжении);

Тво – регулируемый тариф на водоотведение.

4.7. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнск) определяются по формуле:



где:

Мiвнск – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

Piвнск – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

tiвнск – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и другими).

5. Затраты на аренду помещений и оборудования

5.1. Нормативные затраты на аренду помещений (Зап) определяются по формуле:



где:

Чiап – численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S – площадь, установленная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 января 1998 года № 3 «О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений», с учетом строительных норм и правил СНиП 31-05-2003 «Общественные здания административного назначения», утвержденных постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 23 июня 2003 года № 108 (далее – СниП 31-05-2003);

Piап – цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

Niап – планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

5.2. Нормативные затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания (Закз) определяются по формуле:



где:

Qiакз – планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

Piакз – цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

5.3. Нормативные затраты на аренду оборудования для проведения совещания (Заоб) определяются по формуле:



где:

Qiоб – количество арендуемого i-го оборудования;

Qiдн – количество дней аренды i-го оборудования;

Qiч – количество часов аренды в день i-го оборудования;

Piч – цена 1 часа аренды i-го оборудования.

6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

6.1. Нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (Зсп)определяются по формуле:



где:

Зос – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Зтр – нормативные затраты на проведение текущего ремонта помещения;

Зэз – нормативные затраты на содержание прилегающей территории;

Заутп – нормативные затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

Зтбо – нормативные затраты на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов;

Зл – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

Звнсв – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Звнсп – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

Зитп – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

Заэз – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

6.2. Нормативные затраты на закупку услуг управляющей компании (Зук) определяются по формуле:



где:

Qiyk – объем i-й услуги управляющей компании;

Piyk – цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

Niyk – планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

6.3. В формулах для расчета затрат, указанных в [пунктах](#Par594) 79, 81 и 84 – 86 настоящих Правил, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных строительными нормами и правилами СНиП 31-05-2003.

6.4. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (Зос) определяются по формуле:



где:

Qioc – количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

Pioc – цена обслуживания 1 i-го устройства.

6.5. Нормативные затраты на проведение текущего ремонта помещения (Зтр) определяются исходя из установленной нормы проведения ремонта, но не чаще 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Государственном комитете СССР по делам строительства от 23 ноября 1988 года № 312, по формуле:



где:

Siтр – площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

Рiтр – цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

6.6. Нормативные затраты на содержание прилегающей территории (Зэз) определяются по формуле:



где:

Siэз – площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

Рiэз – цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете
на 1 кв.метр площади;

Niэз – планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

6.7. Нормативные затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения (Заутп) определяются по формуле:



где:

Siаутп – площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

Рiаутп – цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

Niаутп – количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

6.8. Нормативные затраты на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов (Зтбо) определяются по формуле:

$З\_{тбо}=Q\_{тбо}× P\_{тбо}+Q\_{тбо}× P\_{yтбо}$*,*

где:

$Q\_{тбо}$ – количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P\_{тбо}$ – цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов;

$P\_{утбо}$ – регулируемый тариф на утилизацию 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

6.9. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения (Звнсв) определяются по формуле:



где:

Sвнсв – площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Рвнсв – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

6.10. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения (Звнсп) определяются по формуле:



где:

Sвнсп – площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

Рвнсп – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

6.11. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (Зитп), определяются по формуле:



где:

Sитп – площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

Ритп – цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

6.12. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) (Заэз) определяются по формуле:



где:

Рiаэз – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

Qiаэз – количество i-го оборудования.

6.13. Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

6.14. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

6.15. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения (Зио) определяются по формуле:



где:

Здгу – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

Зсгп – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

Зскив – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Зспс – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

Зскуд – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

Зсаду – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

Зсвн – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

6.16. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт дизельных генераторных установок (Здгу) определяются по формуле:



где:

Qiдгу – количество i-х дизельных генераторных установок;

Рiдгу – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

6.17. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (Зcкив) определяются по формуле:



где:

Qiскив – количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Рiскив – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

6.18. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (Зcпс) определяются по формуле:



где:

Qiспс – количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

Рiспс – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

6.19. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом (Зcкуд) определяются по формуле:



где:

Qiскуд – количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

Рiскуд – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

6.20. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления (Зсаду) определяются по формуле:



где:

Qiсаду – количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

Рiсаду – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

6.21. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения (Зcвн) определяются по формуле:



где:

Qiсвн – количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

Рiсвн – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

6.22. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнси) определяются по формуле:



где:

Мg внси – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

Рg внси – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

tg внси – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным нормативным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

7.1. Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Зт), определяются по формуле:

$З\_{т}=З\_{спи}+З\_{иу}$,

где:

Зспи – нормативные затраты на приобретение специализированных печатных изданий;

Зиу – нормативные затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

7.2. Нормативные затраты на приобретение специализированных печатных изданий (Зспи) определяются по формуле:

$$З\_{спи}= \sum\_{i=1}^{n}Q\_{iспи}×Р\_{iспи},$$

где:

Qiспи – количество приобретаемых i-х специализированных печатных изданий;

Рiспи – цена 1 i-го специализированного печатного издания.

7.3. Нормативные затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (Зиу), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, за исключением затрат на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, которые определяются в соответствии с нормативами муниципальных органов.

7.4. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнсп) определяются по формуле:



где:

Мj внсп – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

Рj внсп – цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

tjвнсп – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся нормативные затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

7.5. Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм) определяются по формуле:



где:

Qвод – количество водителей;

Рвод – цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

Nвод – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

7.6. Нормативные затраты на аттестацию специальных помещений (Затт) определяются по формуле:



где:

Qiатт – количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

Рiатт – цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.

7.7. Нормативные затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп) определяются по формуле:



где:

Чдисп – численность работников, подлежащих диспансеризации;

Рдисп – цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

7.8. Нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Змдн) определяются по формуле:



где:

Qg мдн – количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Рg мдн – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

7.9. Нормативные затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

7.10. Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:



где:

ТБi – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

КТi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

КБМi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

КОi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

КМi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

КСi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

КНi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

КПpi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

8.1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($З\_{ос}^{})$, определяются по формуле:

$$З\_{ос}=З\_{ам}+З\_{пмеб}+З\_{ск} ,$$

где:

Зам – нормативные затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб – нормативные затраты на приобретение мебели;

Зск – нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования.

8.2. Нормативные затраты на приобретение транспортных средств, кроме транспортных средств, необходимых для выполнения поисково-спасательных работ (Зам), определяются по формуле:



где:

Qiам – планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Рiам – цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов.

8.3. Нормативные затраты на приобретение мебели (Зпмеб) определяются по формуле:



где:

Qiпмеб – планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Рiпмеб – цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

8.4. Нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск) определяются по формуле:



где:

Qiс – планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;

Рiс – цена 1-й системы кондиционирования.

9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

9.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($З\_{мз}^{})$, определяются по формуле:

$$З\_{мз}=З\_{бл}+З\_{канц}+З\_{хп}+З\_{гсм}+З\_{зпа}+З\_{мзго} ,$$

где:

Збл – нормативные затраты на приобретение бланочной продукции;

Зканц – нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп – нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Згсм – нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

Ззпа – нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

Змзго – нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

9.2. Нормативные затраты на приобретение бланочной продукции (Збл) определяются по формуле:



где:

Qiб – планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

Рiб – цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qjпп – планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Рjпп – цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

9.3. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц) определяются по формуле:



где:

Niканц – количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

Чоп – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

Рiканц – цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов.

9.4. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Зхп) определяются по формуле:



где:

Рiхп – цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей
в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Qiхп – количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

9.5. Нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм) определяются по формуле:

$$З\_{гсм}=\sum\_{i=1}^{n}H\_{iгсм}×P\_{iгсм}×N\_{iгсм}× S\_{iгсм} ,$$

где:

$H\_{iгсм}$ – норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

$P\_{iгсм}$ – цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

$N\_{iгсм}$ – планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году;

$S\_{iгсм}$ – среднесуточный пробег i-го транспортного средства.

9.6. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году в соответствии с нормативами муниципальных органов.

9.7. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (Змзго) определяются по формуле:



где:

Рiмзго – цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов власти;

Niмзго – количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Чоп – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.