КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

БОГОТОЛЬСКИЙ РАЙОН

ЧАЙКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

ЧАЙКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 16 марта 2017  |  пос. Чайковский |  № 13-46 |

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими, об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка, на официальном сайте Боготольского района и предоставления их для опубликования средствам массовой информации

 В соответствии со статьями 8, 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 10 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьей 8 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», статьей 2 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о предоставлении лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о расходах», руководствуясь статьей 21 Устава Чайковского сельсовета, сельский Совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими, об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка, на официальном сайте Боготольского района и предоставления их для опубликования средствам массовой информации согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением Решения возложить на депутата Чайковского сельского Совета депутатов на постоянной основе.

1. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Земля боготольская» и размещению на официальном сайте Боготольского района в сети Интернет.
2. Решение вступает в силу в день, следующий за днём официального опубликования.

Глава Чайковского сельсовета

Председатель сельского Совета депутатов В. С. Синяков

Приложение 1

 к Решению Чайковского

сельского Совета депутатов

 от 03.2017 № 13-46

Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, на официальном сайте Боготольского района и представления их для опубликования средствам массовой информации

1. Настоящий Порядок регулирует механизм размещения следующих сведений на официальном сайте Боготольского района (далее – официальный сайт) и представления их для опубликования средствам массовой информации:

сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы (далее – лица, замещающие муниципальные должности, и муниципальные служащие), а также представленных указанными лицами сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, сведения о расходах по которой подлежат представлению в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка).

2. На официальном сайте размещаются и представляются для опубликования средствам массовой информации следующие сведения, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, и муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, и муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, и муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и представляемых для опубликования средствам массовой информации сведениях запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par61) настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, и муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности указанным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), несовершеннолетних детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, и муниципального служащего;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, и муниципального служащего, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей и иных членов семьи соответствующего лица;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, и муниципальному служащему, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной;

6) договоры (иные документы о приобретении права собственности);

7) сведения о детализированных суммах доходов и иных источников, за счет которых совершена сделка.

4. На основании представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, органы местного самоуправления Чайковского сельсовета, формируют сводную таблицу [сведений](#Par85) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – сводная таблица) и направляют ее в отдел кадров, муниципальной службы и организационной работы администрации Боготольского района (далее – отдел кадров) в течение 13 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Отдел кадров размещает сводную таблицу на официальном сайте в течение 1 рабочего дня, следующего за днем ее представления.

6. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, и муниципальный служащий представил уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и если эти сведения подлежат размещению, в порядке, установленном пунктом 2 настоящего Порядка, то уточненные сведения должны быть направлены и размещены в сроки, установленные пунктом 4 настоящего Порядка, со дня представления уточненных сведений.

7. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, и муниципальный служащий избранно (назначено) на соответствующую должность после даты, указанной в [пункте 4](#Par126) настоящего Порядка, сведения, представленные указанным лицом, должны быть направлены для размещения и размещены на официальном сайте в соответствии с [пунктами 1](#Par114), [2](#Par120), [3](#Par133) настоящего Порядка в сроки, установленные пунктом 4 настоящего Порядка.

8. При размещении на официальном сайте сведений за каждый последующий год, сведения, размещенные в предыдущие годы, сохраняются на официальном сайте.

9. В случае поступления в орган запроса средства массовой информации о представлении для опубликования сведений (далее – запрос), подразделение органа, в чью компетенцию входит предоставление сведений по запросу, или руководитель органа:

1) в течение 3 дней со дня поступления запроса сообщает о запросе лицу, замещающему муниципальную должность, и муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение 7 дней со дня поступления запроса:

обеспечивает представление средству массовой информации сведений в объеме и с учетом требований, указанных в [пунктах 2](#Par129), [3](#Par131) настоящего Порядка, – при наличии указанных сведений и поступлении запроса до их размещения на официальном сайте;

обеспечивает направление средству массовой информации прямой ссылки на размещенные на официальном сайте сведений – при наличии указанных сведений и поступлении запроса после их размещения на официальном сайте;

обеспечивает направление средству массовой информации сообщения о невозможности представления запрашиваемых сведений – при их отсутствии.

10. Лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка и их представление средствам массовой информации несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек Порядку размещения сведений о доходах,об имуществе и обязательствах имущественного характера,представленных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, об источникахполучения средств, за счет которых совершена сделка,на официальном сайте Боготольского района и представления их для опубликования средствам массовой информации |

**Сведения о доходах за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, об имуществе и обязательствах имущественного характера,**

(отчетный период)

**об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представленные лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование органа местного самоуправления)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения  | Должность лица, представившего сведения  | Декларированный годовой доход (руб.)  | Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности | Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании | Перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности | Источники получения средств, за счет которых совершена сделка |
| вид объектов недвижимости | площадь, кв. м | страна расположения | вид объектов недвижимости | площадь, кв. м | страна расположения | вид | марка | предмет сделки | источники получения средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | супруг (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | сын (дочь) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |