**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БОГОТОЛЬСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

 **РЕШЕНИЕ**

**15.12.2017 с.Александровка № 21-83**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ от 27.12.2016 № 11-46 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ДЕПУТАТОВ, ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ИНЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ»**

 В соответствии со ст.7 Закона Красноярского края от 30.11.2017 № 4-1155 «О краевом бюджете на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», Постановления Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», руководствуясь Уставом Александровского сельсовета, **Александровский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение «Об утверждения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности и муниципальных служащих Александровского сельсовета»(далее по тексту Положение), утвержденное Решением Александровского сельского Совета депутатов от 27.12.2016 № 11-46 ред. реш. от 28.04.2017 № 13-58,от 31.08.2017 № 17-67,от 18.09.2017 № 19-75 ) внести следующие изменения и дополнения:

1.1) Пункт 3 Приложения 3 к Положению изложить в соответствии с пунктом 7.1 Положения: слова «до 60» заменить словами «10-60», слова «до 40» заменить словами «10-40»;

 1.2) Приложение 1 к Положению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему Решению:

 1.3) Приложение 2 к Положению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

 2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по финансам, бюджету, налогам и сборам ( Кочергин Н.А.).

1. Опубликовать Решение в общественно-политической газете «Земля боготольская» и разместить на официальном сайте Боготольского района в сети Интернет [www.bogotol-r.ru](http://www.bogotol-r.ru), на странице Александровского сельсовета.
2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель Александровского Глава Александровского

сельского Совета депутатов: сельсовета:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н.Кириллов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И.Никишина

 Приложение №1

к Положению об оплате труда депутатов,

выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной

основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности и муниципальных служащих

**Денежное вознаграждение выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе**

(рублей в месяц)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер денежного вознаграждения |
| Глава сельсовета | 10129 |
| Председатель сельского Совета депутатов | 7090 |

Приложение 2

к Положению об оплате труда депутатов,

выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной

основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности и муниципальных служащих

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих**

(рублей в месяц)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размеры должностных окладов муниципальных служащих,в рублях |
| Заместитель главы муниципального образования | 3358 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение к решению сельского Совета депутатов от 27.12.16 № 11-46муниципальных служащих» ( в ред.реш. от 28.04.2017 № 13-58,от 31.08.2017 № 17-67,от 18.09.2017 № 19-75 от 15.12.2017 № 21-83)  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности и муниципальных служащих**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления (далее – выборные должностные лица) и муниципальных служащих Александровского сельсовета (далее – муниципальные служащие).

1. **Классификация муниципального образования**

2.1. В целях установления размеров оплаты труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих муниципальное образование Александровский сельсовет относится к восьмой группе муниципальных образований (сельские и городские поселения с численностью населения от 1,5 до 5 тысяч человек).

**3. Оплата труда лиц выборных должностных лиц**

3.1. Оплата труда выборных должностных лиц состоит из денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения.

3.2. Ежемесячное денежное вознаграждение выборных должностных лиц устанавливается в размерах согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.3. Размер ежемесячного денежного вознаграждения главы сельсовета, установленный приложением 1 к настоящему Положению применяется с учетом коэффициента 1,2.

3.4. Ежемесячное денежное поощрение выборных должностных лиц устанавливается в размере одного месячного денежного вознаграждения, установленного приложением 1 к настоящему Положению.

3.5. На денежное вознаграждение и денежное поощрение, выплачиваемое дополнительно к денежному вознаграждению, начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

 **4. Оплата труда муниципальных служащих**

4.1. Оплата труда муниципального служащего состоит из составных частей денежного содержания.

4.2. В состав денежного содержания включаются:

а) должностной оклад;

б) ежемесячная надбавка за классный чин;

в) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;

г) ежемесячная надбавка за выслугу лет;

д) ежемесячное денежное поощрение;

е) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ж) премии;

з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

и) материальная помощь.

4.3. На денежное содержание начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

**5.Размеры должностных окладов**

5.1. Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются в размерах согласно приложению 2 к настоящему Положению.

5.2. Должностные оклады муниципальным служащим устанавливаются представителем нанимателя с учетом профессиональной подготовки, квалификации, опыта работы по специальности и занимаемой должности в пределах выделенного на эти цели фонда оплаты труда.

**6.Размеры надбавки за классный чин**

6.1. Размеры ежемесячной надбавки за классный чин к должностным окладам составляют:

а) за классный чин 1-го класса - 35 процентов;

б) за классный чин 2-го класса - 33 процента;

в) за классный чин 3-го класса - 25 процентов.

6.2. Надбавки за классный чин выплачиваются после присвоения муниципальным служащим соответствующего классного чина в порядке, установленном краевым законодательством, нормативно-правовым актом Александровского сельсовета.

**7.Размеры надбавки за особые условия муниципальной службы**

7.1. Муниципальным служащим устанавливается ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы (в процентах от должностного оклада) в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Группа должности | Размеры надбавок за особые условия муниципальной службы (процентов должностного оклада) |
|  Высшая  | до 70 |
| Главная и ведущая |  до 60 |
| Старшая и младшая |  до 40 |

7.2. Утвердить Порядок и условия установления надбавки за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

**8. Размеры надбавки за выслугу**

8.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается к должностному окладу в следующих размерах:

а) при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет – 10 процентов;

б) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – 15 процентов;

в) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – 20 процентов;

г) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет – 30 процентов.

**9. Размеры денежного поощрения**

9.1. Муниципальным служащим устанавливается ежемесячное денежное поощрение в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Группа должности | Размер денежного поощрения(должностных окладов) |
| По всем группам должностей | до 2,3 |

9.2. Размер ежемесячного денежного поощрения конкретному муниципальному служащему устанавливается распоряжением (приказом) представителя нанимателя, учитывая их успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности, достижения на службе.

**10. Размеры ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

 10.1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу муниципальных служащих, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти граждане имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях.

Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности "особой важности", составляет 50 - 75 процентов, имеющими степень секретности "совершенно секретно", - 30 - 50 процентов, имеющими степень секретности "секретно" при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, - 10 - 15 процентов, без проведения проверочных мероприятий, - 5 - 10 процентов.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым указанные граждане имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

Ежемесячная процентная надбавка выплачивается за счет утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда.

10.2. В случае если размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу, предусмотренной [пунктом 10.1](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B3%D0%B5%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5CDOCUME~1%5COEM%5CLOCALS~1%5CTemp%5CRar%24DI00.218%5C%D0%B7%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%B0.doc#Par0#Par0) настоящих Правил, оказывается ниже размера ранее установленной надбавки, получаемой муниципальными служащими, допущенными к государственной тайне на постоянной основе, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, им сохраняется ранее установленная надбавка до истечения срока договора (контракта), которым она предусмотрена.

**11. Размеры премирования муниципальных служащих**

11.1. Установить, что размеры премирования муниципальных служащих ограничивается пределами установленного фонда оплаты труда.

11.2. Премирование муниципальных служащих осуществляется в соответствии с Положением, утвержденным решением сельского Совета депутатов.

**12. Размеры единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

12.1 Муниципальному служащему один раз в год к ежегодному оплачиваемому отпуску производится единовременная выплата в размере 3,5 должностного оклада.

**13. Размеры материальной помощи**

13.1. В пределах фонда оплаты труда по решению лица, в компетенцию которого входит принятие таких решений, муниципальным служащим может оказываться единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников.

13.2. Выплата материальной помощи осуществляется в соответствии с Положением, утвержденным решением Александровского сельского Совета депутатов.

**14. Индексация размеров оплаты труда**

14.1. Индексация (увеличение) размеров оплаты труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих индексируются (увеличиваются) в размерах и в сроки, предусмотренные законом края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период с внесением соответствующих изменений в настоящее Положение.

**15. Порядок формирования фонда оплаты лиц, замещающие муниципальные должности, и муниципальных служащих**

15.1. Размер фонда оплаты труда главы сельсовета формируется из расчета 24-кратного среднемесячного размера денежного вознаграждения главы сельсовета с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

15.2. При формировании годового фонда оплаты труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих (за исключением главы сельсовета), учитываются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

|  |  |
| --- | --- |
| Составляющие фонда оплаты труда | Количество должностных окладов, предусматриваемых при формировании фонда оплаты труда |
| ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД | 12 |
| Ежемесячная надбавка за классный чин | 4 |
| Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы | 6 |
| Ежемесячная надбавка за выслугу лет | 3 |
| Ежемесячное денежное поощрение | 20,1 |
| Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну | 0,2 |
| Премии | 2,7 |
| Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь | 4 |
|  | 52 |

15.3. Среднемесячный базовый должностной оклад при формировании фонда оплаты труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих (за исключением главы сельсовета) определяется на уровне должностного оклада по должности "ведущий специалист с коэффициентом 1,08 ".

15.4.Фонд оплаты труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих (за исключением главы сельсовета) формируется из расчета среднемесячного базового должностного оклада и количества должностных окладов, предусматриваемых при расчете фонда оплаты труда, предусмотренных подпунктом 15.2. Положения, с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

Установить, что в размер фонда оплаты труда не включаются выплаты, осуществляемые в связи с сокращением должностей муниципальной службы, приводящим к сокращению численности муниципальных служащих в целом по муниципальному образованию.

15.5. При разработке прогноза бюджета на очередной финансовый год расходы на оплату труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих определяются с учетом пункта 15 положений настоящей статьи.

15.6. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренные подпунктом 15.2.

**16. Переходные положения**

16.1. До принятия закона края, регулирующего вопросы определения стажа муниципальной службы, стаж муниципальной службы исчисляется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации, регулирующим порядок исчисления стажа государственной гражданской службы.

 Приложение №1

к Положению об оплате труда депутатов,

выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной

основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности и муниципальных служащих

**Денежное вознаграждение выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе**

(рублей в месяц)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер денежного вознаграждения |
| Глава сельсовета | 10129 |
| Председатель сельского Совета депутатов |  7090 |

 Приложение № 2

к Положению об оплате труда депутатов,

выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной

основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности и муниципальных служащих

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих**

(рублей в месяц)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размеры должностных окладов муниципальных служащих,в рублях |
| Заместитель главы муниципального образования | 3358 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

 Приложение 3

к Положению об оплате труда депутатов,

выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной

основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности и муниципальных служащих

**Порядок и условия установления ежемесячной надбавки к должностным окладам за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия выплаты ежемесячных надбавок муниципальным служащим органов местного самоуправления Александровского сельсовета за особые условия муниципальной службы.

2. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы является составляющей денежного содержания муниципального служащего и подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности муниципальных служащих в результатах своей деятельности и качестве выполнения основных обязанностей муниципального служащего и своих должностных обязанностей.

3. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы при назначении на должность муниципальной службы, при перемещении на другую должность муниципальной службы и других случаях с обязательным учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности и занимаемой должности и в пределах выделенного на эти цели фонда оплаты труда в следующих размерах:

по главным и ведущим должностям муниципальной службы – в размере 10- 60 процентов должностного оклада;

по старшим и младшим должностям муниципальной службы - в размере 10-40 процентов должностного оклада.

4. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается сроком на 1 год.

5. Для лиц, вновь назначаемых на главные и ведущие должности муниципальных служащих на период установленного испытательного срока надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в минимальном размере с поэтапным увеличением после окончания испытательного срока.

6. Муниципальным служащим выполнение обязанностей которых связано с систематическими командировками, надбавка за особые условия службы изначально может устанавливаться в максимальных размерах.

7. Основными критериями для установления надбавок являются:

исполнение функциональных обязанностей работниками в условиях, отличающихся от нормальных (сложность, особая важность, срочность, особый режим и график работы, знание и применение компьютерной и другой техники и др.);

компетентность муниципальных служащих в принятии управленческих решений;

наличие у муниципальных служащих государственных наград, других знаков отличия, полученных за личный вклад и достижения в труде.

8. Ежемесячная надбавка за особые условия труда муниципальной службы конкретному муниципальному служащему устанавливается распоряжением (приказом) представителя нанимателя.

 9. Распоряжение (приказ), которым установлена ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы, объявляется муниципальному служащему под расписку.