Администрация Вагинского сельсовета

Боготольского района

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Вагино

«15» марта 2017 года № 5-п

**Об утверждении порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», статьей 17Устава Вагинского сельсовета Боготольского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить [Порядок](#Par28) формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектом малого и среднего предпринимательства (Приложение).

2.Опубликовать Постановление в периодическом печатном издании «Земля Боготольская» и разместить на официальном сайте Боготольского района ([www.bogotol-r.ru](http://www.bogotol-r.ru)) на странице Вагинского сельсовета.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава сельсовета В.П.Сибейко

Приложение к

Постановлению администрации

Вагинского сельсовета

От 15.03.2017г. № 5-п

**Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящий Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее-Порядок), разработан в соответствии с федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок регулирует правила формирования, ведения и публикации Перечня муниципального имущества муниципального образования Вагинского сельсовета, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

1.3. Перечень формирует в соответствии с настоящим Порядком и утверждается Администрацией Вагинского сельсовета.

1.4. Муниципальное имущество, включенное в указанный Перечень, может передаваться во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и не подлежит отчуждению в частную собственность субъектов малого и среднего предпринимательство, во владении и (или) пользовании которых находится это имущество.

**2.Порядок формирования Перечня**

2.1. В Перечень включается недвижимое и движимое имущество, находящееся в собственности муниципального образования Вагинского сельсовета, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), необходимое для обеспечения предпринимательской деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях в соответствии с муниципальной программой поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства. Указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

2.2. Имущество, включенное в Перечень, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

2.3. Формирование Перечня представляет собой действие по подготовке проекта постановления администрации муниципального образования Вагинского сельсовета об утверждении Перечня либо его изменения и дополнения путем включения или исключения из Перечня соответствующего имущества.

2.4. Ведение Перечня представляет собой деятельность по занесению в него данных о соответствующего имущества, изменению и дополнению Перечня, а также его хранению в электронном и бумажном виде.

2.5. Не подлежат включению в Перечень:

- объекты муниципальной собственности, которые используются для решения вопросов

местного значения (здания детских садов, школ, домов культуры и прочие);

- объекты муниципальной собственности, не являющиеся обособленными (неизолированные помещения, части зданий, помещений и прочие), в случаях, если включение их в Перечень повлияет на процесс приватизации объекта в целом.

2.6. Объекты муниципальной собственности могут быть исключены из Перечня в случаях:

- невостребованности объекта для указанных в п. 2.1. настоящего Порядка целей;

- необходимости использования помещения для муниципальных или государственных нужд;

- в случае передачи в установленном законном порядке объекта в государственную собственность РФ или государственную собственность субъекта Российской Федерации.

2.7. Запрещается продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

**3.Порядок ведения Перечня**

3.1. Перечень включает в себя описание объекта учета с указанием его адреса и технических характеристик.

3.2. Формирование и ведение Перечня, а также учет объектов, входящих в него, осуществляется администрацией Вагинского сельсовета в процессе осуществления функции по ведению Единого реестра муниципального имущества муниципального образования Вагинского сельсовета.

3.3. Ведение Перечня осуществляется на бумажном и электронном носителе. Ведение Перечня на электронном носителе осуществляется путем внесения данных об объектах, включенных в Перечень, в Единый реестр муниципального имущества муниципального образования Вагинского сельсовета.

Ведение базы данных муниципального имущества означает занесение в нее объектов учета и данных о них, обновление данных об объектах учета и их исключение из указанной базы данных при внесении или дополнений в установленном порядке в утвержденный Перечень.

Данные об объектах учета, исключаемые из базы данных, переносятся в архив.

3.4. Информация об объектах учета, содержащаяся в реестре, предоставляется любым заинтересованным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4.Порядок официального опубликования Перечня.**

4.1. Перечень, а также все изменения и дополнения, вносимые в него, подлежат обязательному опубликованию в периодическом печатном издании «Земля Боготольская» и разместить на официальном сайте Боготольского района (www.bogotol-r.ru) на странице Вагинского сельсовета.

4.2. Опубликование Перечня, а также всех изменений и дополнений, вносимых в него, производится в течение 10 дней со дня принятия решения об его утверждении, изменении и дополнении.